



รายละเอียดของหลักสูตร
(Programme specifications)
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

1. รหัสหลักสูตรและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25551881101844

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

ภาษาอังกฤษ Bachelor of Business Administration Program in Business Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อภาษาไทย

ชื่อเต็ม บริหารธุรกิจบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)

ชื่อย่อ บธ.บ. (บริหารธุรกิจ)

ชื่อภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม Bachelor of Business Administration (Business Administration)

ชื่อย่อ B.B.A. (Business Administration)

3. วิชาเอก (ถ้ามี) -

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 126 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับปริญญาตรีหลักสูตร 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่ใช้ภาษาไทย ฟัง พูด อ่าน เขียนได้ดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (ปรับปรุง พ.ศ. 2565) ปรับปรุงมาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (ปรับปรุง พ.ศ. 2560) กำหนดเปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ได้รับการให้ความเห็นชอบหลักสูตรดังนี้

6.1 สภาวิชาการวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2564

6.2 สภาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2565

7. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบอาชีพด้านบริหารธุรกิจ และอาชีพอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในลักษณะของการประกอบอาชีพอิสระ และการเข้าทำงานในองค์กรหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ประกอบอาชีพอิสระ/เจ้าของกิจการ/เจ้าของธุรกิจออนไลน์
- (2) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
- (3) นักวิชาการในสายงานบริหารธุรกิจ
- (4) ผู้จัดการทั่วไป/ผู้จัดการฝ่ายการตลาด/ผู้จัดการสำนักงาน
- (5) เจ้าหน้าที่ธุรการ/เลขานุการผู้บริหาร

8. สถานที่จัดการเรียนการสอน

8.1 ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ

วิทยาลัยนครราชสีมา

8.2 ฝึกงาน/ประสบการณ์วิชาชีพ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

9. ปรัชญาการศึกษาของวิทยาลัย

วิทยาลัยนครราชสีมา จัดการศึกษาด้วยกระบวนการเรียนรู้ควบคู่การปฏิบัติ มุ่งสู่ผลลัพธ์การเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียนให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ สามารถคิดและกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ เรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาค้นคว้าให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง มีคุณธรรมจริยธรรม จิตสาธารณะ และสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม

10. ลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ (Graduate Attribute)

วิทยาลัยนครราชสีมา กำหนดลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของวิทยาลัย ไว้ว่า “มีปัญญา คิดเป็น ทำเป็น เป็นคนดี มีความสุข” ประกอบด้วย

- 10.1 มีความรอบรู้ (knowledgeable)
- 10.2 คิดเป็น (Thinking)
- 10.3 ทำเป็น (Doing)
- 10.4 มีทักษะดิจิทัล และการสื่อสาร (Digital and Communicating Skills)
- 10.5 มีคุณธรรม จรรยาบรรณ และจริยธรรม (ethics Virtue and Ethics)
- 10.6 มีสุขภาพที่ดี (Healthy)

11. การเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong learning) กำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตไว้ดังนี้

- 11.1 ทักษะการแสวงหาความรู้ และเรียนรู้ด้วยตนเอง
- 11.2 ทักษะการคิดเชิงสร้างสรรค์
- 11.3 ทักษะการคิดแบบมีวิจารณญาณ
- 11.4 ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- 11.5 ทักษะดิจิทัล การสื่อสาร และการนำเสนอข้อมูล
- 11.6 ความรอบรู้ดูแลสุขภาพ

12. ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการความเสี่ยงนำไปสู่การพัฒนาองค์กรธุรกิจได้อย่างเหมาะสม และมีความพร้อมการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจใหม่ การตลาดดิจิทัลที่มีศักยภาพ สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง และสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง เพื่อก้าวเข้าสู่การแข่งขันทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ อย่างมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณที่ดี รวมทั้งช่วยพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน และสังคมที่ยั่งยืน

13. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะต่อไปนี้

- 1.3.1 เพื่อให้เป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความขยันหมั่นเพียร ปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมและจริยธรรม เคารพในระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม ตลอดจนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งมีความกล้าหาญทางจริยธรรม

1.3.2 เพื่อให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจทฤษฎีพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจ มีความรู้ในคุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการที่ดี การตลาดดิจิทัล รวมทั้งหลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจ เพื่อนำเอาความรู้ความเข้าใจมาใช้เป็นพื้นฐานของงานด้านบริหารธุรกิจได้

1.3.3 เพื่อให้เป็นผู้ที่มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ แก้ไขปัญหาโดยใช้หลักการที่ได้เรียนมาตลอดจนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในสถานการณ์จริงได้รวมทั้งมีทักษะเรียนรู้ตลอดชีวิต

1.3.4 เพื่อให้เป็นผู้ที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดี มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีภาวะผู้นำและสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

1.3.5 เพื่อให้เป็นผู้ที่สามารถใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์ สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลและการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการสมัยใหม่ รวมทั้งการใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

14. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

PLO1 แสดงออกพฤติกรรมมีวินัย ตรงต่อเวลาและมีความรับผิดชอบสูงทั้งต่อตนเองและวิชาชีพและสังคม

PLO2 แสดงออกพฤติกรรมความซื่อสัตย์สุจริตอย่างสม่ำเสมอ

PLO3 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมและจริยธรรม

PLO4 ปฏิบัติตามระเบียบและกฎเกณฑ์ขององค์กรและสังคม

PLO5 แสดงออกพฤติกรรมรักความเป็นไทย

PLO6 แสดงออกพฤติกรรมการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งมีความกล้าหาญทางจริยธรรม

PLO7 อธิบายหลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจ

PLO8 อธิบายหลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจ เช่น หลักเศรษฐศาสตร์ หลักกฎหมาย โลจิสติกส์ และนำมาใช้เป็นพื้นฐานของงานด้านบริหารธุรกิจได้

PLO9 อธิบายคุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการที่ดี

PLO10 สามารถใช้ความรู้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจเพื่อประยุกต์ในสถานการณ์จริง

PLO11 สามารถแก้ปัญหาทางด้านบริหารธุรกิจได้โดยนำหลักการต่าง ๆ มาอ้างอิงได้

PLO12 ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการทำงานและในชีวิตประจำวันได้

PLO13 สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี

PLO14 แสดงออกพฤติกรรมความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

PLO15 ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

PLO16 แสดงออกพฤติกรรมมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป

PLO17 แสดงออกพฤติกรรมภาวะผู้นำในการทำงาน

PLO18 ใช้ภาษาไทยในการอธิบายหลักการและสถานการณ์ตลอดจนการสื่อสารความหมายได้

PLO19 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอรายงาน

PLO20 ใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อการวิเคราะห์สถานการณ์ตลอดจน
นำเสนอข้อมูลโดยใช้คณิตศาสตร์หรือสถิติ

PLO21 ใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้

15. ระบบการจัดการศึกษา

16.1 ระบบ

ระบบจัดการศึกษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ เป็นระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาในการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

16. การดำเนินการหลักสูตร

16.1 วัน เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน – เดือนกุมภาพันธ์ ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม – เดือนพฤษภาคม ไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

16.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้สมัครเข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่าประกาศนียบัตรวิชาชีพอื่น จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ หรือการศึกษาอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

2.2.2 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา หรือปริญญาตรีสาขาวิชาอื่น โดยใช้วิธีการเทียบโอนตามระเบียบวิทยาลัยว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

2.2.3 คุณสมบัติอื่นๆ เป็นไปตามระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 (ภาคผนวก จ)

17. โครงสร้างหลักสูตร

17.1 หลักสูตร (ตัวอย่าง)

17.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

17.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.2) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.3) กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์	9	หน่วยกิต

1.4) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์	9	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	90	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาแกนธุรกิจ	42	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาเอกบังคับ	24	หน่วยกิต
2.3) กลุ่มวิชาเอกเลือก	18	หน่วยกิต
2.4) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	6	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

18. แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
xxx-xxx	กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์ วิชา (1)	3(3-0-6)
xxx-xxx	กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์ วิชา (2)	3(2-2-5)
xxx-xxx	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	3(3-0-6)
AC101	หลักการบัญชี	3(2-2-5)
BA102	องค์การและการจัดการสมัยใหม่	3(3-0-6)
BA103	หลักการตลาดดิจิทัล	3(3-0-6)
รวม		18

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
BA104	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
BA105	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
xxx-xxx	กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
BA106	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
BA107	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ	3(3-0-6)
BA108	ภาษาอังกฤษสำหรับนักบริหาร	3(2-2-5)
รวม		18

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
BA601	การจัดการธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	3(3-0-6)
xxx-xxx	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ วิชา (1)	3(3-0-6)
xxx-xxx	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ วิชา (1)	3(3-0-6)
xxx-xxx	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
BA602	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
xxx-xxx	กลุ่มวิชาเอกเลือก 1 วิชา (1)	3(3-0-6)
รวม		18

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
xxx-xxx	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ วิชา (2)	3(3-0-6)
BA109	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
BA110	การบัญชีบริหารสำหรับผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
BA603	จริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม	3(3-0-6)
BA604	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
xxx-xxx	กลุ่มวิชาเอกเลือก 1 วิชา (2)	3(3-0-6)
รวม		18

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
BA111	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ	3(3-0-6)
xxx-xxx	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ วิชา (2)	3(3-0-6)
BA112	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	3(3-0-6)
BA113	การจัดการผลิตและการปฏิบัติการในยุคดิจิทัล	3(3-0-6)
xxx-xxx	กลุ่มวิชาเอกเลือก 1 วิชา (3)	3(3-0-6)
xxx-xxx	กลุ่มวิชาเอกเลือก 1 วิชา (4)	3(3-0-6)
รวม		18

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
xxx-xxx	กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์ วิชา (3)	3(3-0-6)
BA605	การวางแผนและบริหารโครงการธุรกิจ	3(3-0-6)
BA606	การวิเคราะห์และพยากรณ์ทางธุรกิจ	3(3-0-6)
BA114	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
xxx-xxx	กลุ่มวิชาเอกเลือก 1 วิชา (5)	3(3-0-6)
xxx-xxx	กลุ่มวิชาเอกเลือก 1 วิชา (6)	3(3-0-6)
รวม		18

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
xxx-xxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี 1 วิชา (1)	3(3-0-6)
xxx-xxx	กลุ่มวิชาเลือกเสรี 1 วิชา (2)	3(3-0-6)
BA607	สัมมนาการจัดการธุรกิจดิจิทัล	3(2-2-5)
BA608	การวิจัยธุรกิจสำหรับนักบริหารยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
รวม		12

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต
BA051	สหกิจศึกษาทางการจัดการธุรกิจสมัยใหม่	6(540)
รวม		6

21. วันที่เขียนรายละเอียดของหลักสูตร29/06/2568.....