

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2558)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : วิทยาลัยนครราชสีมา

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา : คณะบริหารธุรกิจ

หมวดที่ 1. ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

ภาษาอังกฤษ Master of Business Administration Program

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

2.1 ภาษาไทย

ชื่อเต็ม บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

ชื่อย่อ บธ.ม.

2.2 ภาษาอังกฤษ

ชื่อเต็ม Master of Business Administration

ชื่อย่อ M.B.A.

3. วิชาเอก / สาขา

-ไม่มี-

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ทั้งแผน ก แบบ ก 2 และแผน ข มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตร ปริญญาโทตามกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552

5.2 ภาษาที่ใช้

หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

-ไม่มี-

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6.สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร:

- เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558 เริ่มใช้ในปีการศึกษา1/2559
- คณะกรรมการวิชาการให้ความเห็นหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 24ธันวาคม พ.ศ.2558
- สภาวิทยาลัย วิทยาลัยนครราชสีมา อนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2559
- กำหนดเปิดสอน ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน:

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ในปีการศึกษา 2560

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา:

- เจ้าของธุรกิจ/ผู้ประกอบการ
- ผู้บริหาร/ผู้จัดการ องค์กรภาครัฐและเอกชน
- นักการตลาด/นักการจัดการ
- อาจารย์ในสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน
- ที่ปรึกษาองค์กรธุรกิจด้านการตลาดและการจัดการ
- นักวิจัยทางธุรกิจ
- ด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

9.ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร:

ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ (พ.ศ./ค.ศ.)

ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ (พ.ศ./ค.ศ.)
1.ผศ.ดร.เสถียรณภัท ศรีวระมย์ 3-1020-00671-24-5	ผู้ช่วย ศาสตรา จารย์	D.B.A.	Management	United States International University, San Diego, California. U.S.A.	ค.ศ.1986
		M.B.A.	Management	Central Michigan University, U.S.A.	ค.ศ.1971
		ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	พ.ศ.2507
2.ผศ.ดร.บุญมา อิมวิเศษ 3-3606-00903-49-6	ผู้ช่วย ศาสตรา จารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น	พ.ศ.2555
		บธ.ม.	การจัดการ ทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	พ.ศ.2550
		ศศ.บ.	การจัดการ ทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา	พ.ศ.2543
3.อ.ดร.สุวรรณ เดชน้อย 3-1005-01847-92-1	อาจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น	พ.ศ.2555
		บธ.ม.	การจัดการ ทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	พ.ศ.2549
		อส.บ.	เทคโนโลยีการ ผลิต	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระ จอมเกล้า พระนครเหนือ	พ.ศ.2526

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยนครราชสีมา เลขที่ 290 หมู่ 2 ถนนมิตรภาพ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ความเจริญก้าวหน้าทางเศรษฐกิจของประเทศจากใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และการอยู่ในยุคโลกาภิวัตน์และการก้าวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ทำให้องค์กรธุรกิจต่าง ๆ ในประเทศไทยไม่เพียงแต่ จำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความรู้สูงขึ้นมากกว่าเดิมเท่านั้นแต่ต้องใช้นักบริหารธุรกิจที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกลและรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจมากขึ้นอีกด้วย ดังนั้นคณาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตจึงมองเห็นเป็นโอกาสดีที่จะผลิตมหาบัณฑิตทางการบริหารธุรกิจที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อออกไปเป็นทุนมนุษย์ในการบริหารจัดการองค์การธุรกิจให้มีประสิทธิภาพและเจริญก้าวหน้าต่อไป

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การเป็นโลภิวัตน์และการก้าวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ทำให้การเคลื่อนย้าย คน ทุน และวัฒนธรรมระหว่างประเทศทำได้ง่ายขึ้น สิ่งเหล่านี้ก่อให้เกิดปัญหาที่ไม่พึงปรารถนาหลายอย่าง อาทิ เช่น การค้ายาเสพติด การค้ามนุษย์ การฟอกเงิน การใช้แรงงานเด็ก การรับวัฒนธรรมแบบบริโภคนิยม การทอดทิ้ง พ่อแม่ที่สูงอายุ ให้ดูแลตนเองโดยลำพัง เป็นต้น ก่อให้เกิดต้นทุนสูงในการป้องกัน และปราบปราม ดังนั้น หลักสูตรที่พัฒนาขึ้นมาต้องส่งเสริมให้คนในสังคมเป็นผู้ผลิตนิยม ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารธุรกิจ ส่งเสริมปัจจัยในการดำรงรักษาและอนุรักษ์วัฒนธรรมเดิมที่ดั้งงามไว้

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจวิทยาลัยนครราชสีมา

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 พัฒนาหลักสูตรให้ตอบสนองความต้องการของประเทศด้านกำลังคนและความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจ

12.1.2 ปรับปรุงหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางการบริหารธุรกิจ และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

12.1.3 หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการศึกษาค้นคว้า ทำวิจัย เพื่อพัฒนาประเทศและสังคม หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ มีความรู้ที่เป็นมาตรฐาน มีภูมิปัญญาท้องถิ่น แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ และดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 ส่งเสริมให้นักศึกษาไทยและต่างชาติที่สนใจเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ ได้มีโอกาสศึกษาในสาขานี้มากขึ้น

12.2.2 สถาบันต้องผลิตผู้บริหารธุรกิจที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานเป็นที่ต้องการของสังคม

12.2.3 สถาบันต้องรับผิดชอบในการระดมสรรพกำลังเชิงวิชาการเพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียนทุกด้าน

12.2.4 สถาบันต้องเป็นหน่วยงานที่เป็นผู้นำเชิงวิชาการและการวิจัยเพื่อพัฒนาสังคมโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมหรือชุมชน

12.2.5 สถาบันต้องพัฒนาให้มีการแลกเปลี่ยนเชิงวิชาการในระหว่างคณาจารย์และผู้เรียน ระหว่างสถาบัน เพื่อปรับระดับมาตรฐานการศึกษาและแลกเปลี่ยนแรงงานกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่น ที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่น ของสถาบัน

13.1 การบริหารจัดการร่วมกับหลักสูตรอื่น

-ไม่มี-

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นในวิทยาลัย

-ไม่มี-

13.3 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นที่ต้องมาเรียน

-ไม่มี-

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558) มุ่งสร้างนักคิดผลิตนักบริหารธุรกิจที่มีความสามารถและคุณธรรมโดยใช้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติมาประยุกต์ให้เกิดการพัฒนาความรู้ใหม่ หรือวิธีการปฏิบัติงานใหม่ในสาขาวิชาได้อย่างสร้างสรรค์ อีกทั้งมีภาวะผู้นำในการส่งเสริมให้มีการประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณแห่งวิชาการและวิชาชีพ

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มีความสำคัญดังนี้คือ

1.2.1 มีความเป็นศาสตร์และศิลป์ ในเนื้อหาสาระทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติ

1.2.2 มีความครอบคลุมมาตรฐานการผลิตมหาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะและสมรรถนะตรงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติสาขาบริหารธุรกิจ

1.2.3 มีเจตนารมณ์ในการส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานภาคเอกชน ในด้านการบริหารธุรกิจและด้านการวิจัย

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558) มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตมหาบัณฑิตทางการบริหารธุรกิจ ที่มีคุณลักษณะดังนี้

1.3.1 มีศักยภาพในการบริหารจัดการงานการธุรกิจของหน่วยงาน/สถาบัน/องค์กรในระดับต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2 มีความรอบรู้และมีความสามารถในการศึกษาวิเคราะห์สภาพปัจจุบันและสภาวะแวดล้อมเพื่อการวางแผนและพัฒนาระบบการบริหารจัดการธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.3 มีคุณธรรม จริยธรรมมีอุดมการณ์ จิตวิญญูณ จรรยาบรรณในวิชาชีพบริหารธุรกิจ และมีความสามารถแก้ไขปัญหาด้านการบริหารงานขององค์กร

1.3.4 มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และมีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นทุกระดับอย่างเหมาะสม

1.3.5 มีความสามารถค้นคว้าวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารธุรกิจเพื่อสร้างนวัตกรรมและ/หรือองค์ความรู้ใหม่ทางการบริหารธุรกิจ

1.3.6 มีความสามารถประยุกต์ใช้แนวคิด หลักการและ/หรือทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการในการบริหารของหน่วยงานธุรกิจให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

2. แผนการปรับปรุง

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนา กลยุทธ์ และตัวบ่งชี้ การพัฒนาปรับปรุง คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในห้าปีนับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตรปรับปรุงนี้ ดังนี้

แผนการพัฒนา เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความ	-พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับ มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา	- เอกสารแสดงความต้องการศึกษา

แผนการพัฒนา เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<p>ทันสมัย ทั้งด้านจุดเน้นและเนื้อหา</p> <p>- พัฒนาคณาจารย์ด้านการเรียน การสอน และการบริการวิชาการ</p> <p>- พัฒนานักศึกษาด้านการทำวิจัย ทางธุรกิจ และคุณลักษณะที่พึง ประสงค์</p>	<p>และสอดคล้องกับความต้องการกับ ความต้องการผู้ใช้บริหารธุรกิจบัณฑิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามความเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ และความต้องการกำลังคน เพื่อเป็น ข้อมูลในการเปลี่ยนแปลงจุดเน้นและ เนื้อหาของหลักสูตร - เชิญผู้เชี่ยวชาญจากภาครัฐและ เอกชนเพื่อร่วมพัฒนาหลักสูตร - ประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่าง สม่าเสมอ - ประเมินการสอนรายวิชา - สนับสนุนคณาจารย์ในการทำวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และ การก้าวสู่ตำแหน่งวิชาการ - จัดสัมมนาวิชาการเกี่ยวกับการทำ วิจัยทางด้านธุรกิจ และส่งเสริม สนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมทาง วิชาการ - ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาเพื่อ เสริมสร้างคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ทั้งกิจกรรมในหลักสูตรและ กิจกรรมเสริมหลักสูตร 	<p>หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานการสำรวจความต้องการ หรือ การประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต - บัญชีรายชื่อผู้เชี่ยวชาญจากภาครัฐ และเอกชนในการพัฒนาหลักสูตร - รายงานการประเมินหลักสูตร - เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร - รายงานการประเมินการสอน รายวิชา - รายงานการให้บริการวิชาการของ คณาจารย์ในหลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต - วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ของนักศึกษาที่ได้รับการนำเสนอ ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ - รายงานการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ เสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์

หมวดที่ 3ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาคโดยใน 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติแต่ละภาคการศึกษาปกติมี ระยะเวลา การศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์และภาคฤดูร้อนให้กำหนดระยะเวลาโดยสัดส่วนเทียบเคียงได้กับ ภาค การศึกษาปกติ เป็นไปตามระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2557

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

เป็นไปตามระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2557หมวด 1 ข้อ 6 หรือ ระเบียบที่จะปรับปรุงใหม่

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิต ในระบบทวิภาค

เป็นไปตามระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2557 หมวด 1 ข้อ 7 หรือระเบียบที่จะปรับปรุงใหม่

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการจัดการเรียนการสอน

นอกวัน-เวลาราชการ วันเสาร์-อาทิตย์

ภาคการศึกษาที่ 1	เดือน สิงหาคม-พฤศจิกายน
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือน ธันวาคม-มีนาคม
ภาคฤดูร้อน	เดือน เมษายน-กรกฎาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ให้เป็นไปตามระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2557หมวด 4 ข้อ 13 หรือระเบียบที่จะปรับปรุงใหม่และมีคุณสมบัติเฉพาะดังนี้

1. มีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย 2ปี
2. มีหนังสือรับรองว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะศึกษาในระดับมหาบัณฑิต จากอาจารย์ที่เคยสอนในระดับบัณฑิตหรือมหาบัณฑิต หรืออาจารย์ที่ปรึกษา และ/หรือผู้บังคับบัญชาไม่น้อยกว่า 1 คน

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษาบางคนมีความรู้และทักษะด้านภาษาอังกฤษค่อนข้างน้อยที่จะส่งผลต่อการเรียนการสอนในรายวิชา การค้นคว้า และการนำเสนอรายงาน

2.3.2 นักศึกษาบางคนมีความรู้และทักษะด้านการบริหารธุรกิจค่อนข้างน้อย

2.3.3 นักศึกษามีข้อจำกัดในการปรับตัวทางการเรียน การทำงานเป็นทีมและการสอนให้มีภาวะผู้นำ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดวิชาเสริมพื้นฐานทั้งวิชาภาษาอังกฤษ และการบริหารธุรกิจ ให้ก่อนมีการเรียนวิชาบังคับและวิชาเลือก

2.4.2 จัดอาจารย์เพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษา ตลอดเวลาของการเรียนการสอนในหลักสูตร

2.4.3 ระหว่างการศึกษา จัดให้มีกิจกรรมกลุ่ม

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

แผนการรับนักศึกษา	ปีการศึกษา/จำนวนนักศึกษา				
	2559	2560	2561	2562	2563
ชั้นปีที่ 1	70	85	85	85	85
ชั้นปีที่ 2		70	85	85	85
รวม	70	155	170	170	170
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	70	85	85

2.6 งบประมาณตามแผน

งบประมาณรายรับของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตมาจากค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตร 120,000 บาทโดยยังไม่ได้รวมค่าธรรมเนียมอื่นๆ ตามข้อกำหนดของวิทยาลัยซึ่งจะประกาศให้ทราบเป็นปีๆ ไป

2.7 ระบบการศึกษา

เป็นแบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามวิทยาลัย/มหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาพ.ศ. 2557 หมวด 9 ข้อ 31 และข้อ 32 หรือเป็นไปตามระเบียบที่ปรับปรุงใหม่หรือประกาศเพิ่มเติม

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร: ให้ระบุรายละเอียดดังต่อไปนี้

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

แบบศึกษาแบบเต็มเวลาโดยให้ศึกษาได้ไม่เกิน 5 ปีการศึกษาและสามารถสำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

แผน ก แบบ ก 2 ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาบังคับ	24 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	6 หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต
รวม	42 หน่วยกิต

แผน ข ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	ไม่นับหน่วยกิต
หมวดวิชาบังคับ	24 หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	12 หน่วยกิต

การค้นคว้าอิสระ	6	หน่วยกิต
รวม	42	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

3.1.3.1 รหัสวิชา

“MBA” ซึ่งเป็นตัวย่อของ Master of Business Administration หมายถึง หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต และตัวเลข 3 หลัก เช่น MBA-511ซึ่งมีความหมายดังนี้

ความหมายเลขรหัสวิชา

- 1) **ตัวเลขตัวแรก (5)** หมายถึงรายวิชาในระดับมหาบัณฑิต
- 2) **ตัวเลขกลาง**
 - เลข 0 หมายถึงรายวิชาในหมวดวิชาเสริมพื้นฐาน
 - เลข 1 หมายถึงรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ
 - เลข 2-3 หมายถึงรายวิชาในหมวดวิชาเลือก
 - เลข 4 หมายถึงรายวิชาในหมวดวิทยานิพนธ์
 - เลข 5 หมายถึงรายวิชาในหมวดการค้นคว้าอิสระ
- 3) **ตัวเลขสุดท้าย** หมายถึง ลำดับรายวิชาของแต่ละหมวดวิชา

ความหมายของจำนวนหน่วยกิต

- 1) ตัวเลขหน้าวงเล็บ หมายถึงจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นๆ
- 2) ตัวเลขตัวแรกในวงเล็บ หมายถึงจำนวนชั่วโมงทฤษฎีต่อสัปดาห์ของรายวิชานั้นๆ
- 3) ตัวเลขตัวที่ 2 ในวงเล็บ หมายถึงจำนวนชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์ของรายวิชานั้นๆ
- 4) ตัวเลขตัวที่ 3 ในวงเล็บ หมายถึงจำนวนชั่วโมงการศึกษาด้วยตนเองต่อสัปดาห์ของรายวิชานั้น ๆ ตัวอย่างเช่น 3(3-0-6) หมายถึง 3 หน่วยกิต, ทฤษฎี 3 ชั่วโมง, ปฏิบัติ 0 ชั่วโมง, ศึกษาค้นคว้า 6 ชั่วโมง

3.1.3.2 รายวิชา

1) หมวดวิชาปรับพื้นฐาน (Remedial Courses) (ไม่นับหน่วยกิต)

MBA-501	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (English for Business Communication)	3(3-0-6)
MBA-502	การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ (Modern Business Management)	3(3-0-6)
MBA 503	การบัญชีการเงิน	3(3-0-6)

(Financial Accounting)

2) หมวดวิชาบังคับ (Major Courses)

สำหรับ แผน ก แบบ ก 2 และแผน ข จำนวน 8รายวิชา จำนวน 24หน่วยกิต

MBA-511	การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)	3(3-0-6)
MBA-512	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ (Managerial Economics)	3(3-0-6)
MBA-513	สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ (Statistics and Business Research Methodology)	3(3-0-6)
MBA-514	การจัดการองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Organization and Human Resource Management)	3(3-0-6)
MBA-515	การจัดการการตลาดร่วมสมัย (Contemporary Marketing Management)	3(3-0-6)
MBA-516	การจัดการการเงิน (Financial Management)	3(3-0-6)
MBA-517	การจัดการการผลิตและการดำเนินการ (Production and Operation Management)	3(3-0-6)
MBA-518	การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(3-0-6)

3) หมวดวิชาเลือก (Elective Courses)

แผน ก แบบ ก 2อย่างน้อยจำนวน 2รายวิชา 6หน่วยกิตและ

แผน ขอย่างน้อยจำนวน 4 รายวิชา 12 หน่วยกิตโดยเลือกศึกษาจากรายวิชาดังต่อไปนี้

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการจะศึกษารายวิชาในหมวดวิชาเลือกกลุ่มบัญชี รหัสวิชา MBA-526, MBA-527, MBA-528, MBA-529, และ MBA-530 จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการบัญชี ผู้ขาดคุณสมบัติดังกล่าวอาจจะได้รับอนุมัติให้ศึกษาได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริการหลักสูตร

MBA-521	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Management)	3(3-0-6)
MBA-522	องค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ในองค์กร (Learning and Knowledge Management in Organization)	3(3-0-6)
MBA-523	การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management)	3(3-0-6)
MBA-524	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System)	3(3-0-6)
MBA-525	สัมมนาด้านการจัดการ (Seminar in Management)	3(3-0-6)
MBA-526	การบัญชีเพื่อการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (Accounting for Internal Control and Internal Audit)	3(3-0-6)
MBA-527	การบัญชีสำหรับนโยบายและการวางแผนภาษีอากร (Accounting for Taxation Policy and Planning)	3(3-0-6)
MBA-528	การบัญชีเพื่อการวิเคราะห์รายงานทางการเงินและการประเมินค่า (Accounting for Financial Reporting Analysis and Valuation)	3(3-0-6)
MBA-529	มาตรฐานการสอบบัญชีและการสอบบัญชีขั้นสูง (Auditing Standard s and Advanced Audit)	3(3-0-6)
MBA-530	การบัญชีเพื่อการบริหารงานท้องถิ่น (Accounting for Local Administration)	3(3-0-6)

4) หมวดวิทยานิพนธ์(Thesis)

เฉพาะแผน ก แบบ ก2 จำนวน 12 หน่วยกิต

MBA-541	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12(0-0-36)
---------	-------------------------	------------

5) หมวดการค้นคว้าอิสระ(Independent Study)

เฉพาะแผน ข จำนวน 6หน่วยกิต

MBA-551	การค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	6(0-0-18)
---------	--	-----------

3.1.4 ตัวอย่างแผนการศึกษา

แผนการศึกษา แผน ก แบบ ก 2

หมวดวิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) เรียน 3 รายวิชา ก่อนเรียนวิชาบังคับและวิชาเลือก

รายวิชา	หน่วยกิต
MBA-501 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (English for Business Communication)	3(3-0-6)
MBA-502 การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ (Modern Business Management)	3(3-0-6)
MBA 503 การบัญชีการเงิน (Financial Accounting)	3(3-0-6)
รวม	ไม่นับหน่วยกิต

ปีที่/ภาคที่	รายวิชา	หน่วยกิต
1/1	MBA-511 การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)	3(3-0-6)
	MBA-514 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ (Organization and Human Resource Management)	3(3-0-6)
	MBA-515 การจัดการการตลาดร่วมสมัย (Contemporary Marketing Management)	3(3-0-6)
	MBA-512 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ (Managerial Economics)	3(3-0-6)
	รวม	12
1/2	MBA-513 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ (Statistics and Business Research Methodology)	3(3-0-6)
	MBA-517 การจัดการการผลิตและการดำเนินการ (Production and Operation Management)	3(3-0-6)
	MBA-516 การจัดการการเงิน (Financial Management)	3(3-0-6)
	MBA-518 การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(3-0-6)
	รวม	12
1/ฤดูร้อน	MBA-5xx วิชาเลือกที่ 1	3(3-0-6)
	MBA-5xx วิชาเลือกที่ 2	3(3-0-6)
	รวม	6
2/1	MBA-541 วิทยานิพนธ์ (Thesis)	12(0-0-36)

ปีที่/ภาคที่	รายวิชา	หน่วยกิต
	รวม	12
	รวมทั้งสิ้น	42 หน่วยกิต

แผนการศึกษา แผน ข

หมวดวิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) เรียน 3 รายวิชา ก่อนเรียนวิชาบังคับและวิชาเลือก

รายวิชา	หน่วยกิต
MBA-501 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (English for Business Communication)	3(3-0-6)
MBA-502 การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ (Modern Business Management)	3(3-0-6)
MBA-503 การบัญชีการเงิน (Financial Accounting)	3(3-0-6)
รวม	ไม่นับหน่วยกิต

ปีที่/ภาคที่	รายวิชา	หน่วยกิต
1/1	MBA-511 การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)	3(3-0-6)
	MBA-514 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์ (Organization and Human Resource Management)	3(3-0-6)

ปีที่/ภาคที่	รายวิชา	หน่วยกิต
	MBA-515 การจัดการการตลาดร่วมสมัย (Contemporary Marketing Management)	3(3-0-6)
	MBA-512 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ (Managerial Economics)	3(3-0-6)
	รวม	12

ปีที่/ภาคที่	รายวิชา	หน่วยกิต
1/2	MBA-513 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ (Statistics and Business Research Methodology)	3(3-0-6)
	MBA-517 การจัดการการผลิตและการดำเนินการ (Production and Operation Management)	3(3-0-6)
	MBA-516 การจัดการการเงิน (Financial Management)	3(3-0-6)
	MBA-518 การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)	3(3-0-6)
	รวม	12
1/ฤดูร้อน	MBA-5xx วิชาเลือกที่ 1	3(3-0-6)
	MBA-5xx วิชาเลือกที่ 2	3(3-0-6)
	รวม	6
2/1	MBA-5xx วิชาเลือกที่ 3	3(3-0-6)
	MBA-5xx วิชาเลือกที่ 4	3(3-0-6)
	MBA-551 การค้นคว้าอิสระ (Independent Study)	6(0-0-18)
	รวม	12
	รวมทั้งสิ้น	42 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

3.1.5.1 หมวดวิชาปรับปรุงพื้นฐาน (Remedial Courses)

นักศึกษาที่มีพื้นฐานภาษาอังกฤษและหรือการบริหารธุรกิจไม่เพียงพอจะต้องเรียนวิชาปรับพื้นฐาน โดยไม่นับหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

MBA-501	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (English for Business Communication) รายวิชาที่บังคับก่อน : ไม่มี Pre-requisite: None การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน เพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ Development of listening, speaking, reading and writing for business communication.	3(3-0-6)
MBA-502	การจัดการธุรกิจสมัยใหม่ (Modern Business Management) รายวิชาที่บังคับก่อนไม่มี : Pre-requisite: None แนวคิดหลักการ ทฤษฎี ของทางการบริหารจัดการสมัยใหม่ การจัดการเชิงกลยุทธ์ การวางแผนและการตัดสินใจทางการบริหารสมัยใหม่ การจัดการองค์การสมัยใหม่ การบริหารทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ เทคนิคการจูงใจ เทคนิคการเป็นผู้นำ การติดต่อสื่อสารและเทคโนโลยีการสื่อสาร จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม การทำงานเป็นทีม การบริหารการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์กร เทคนิคการจัดการสมัยใหม่ นวัตกรรมและเทคโนโลยีกับการจัดการ	3(3-0-6)
	Concepts, principles, theories of modern management; strategic management; planning and decision making for modern management; modern organization; modern human resource management; motivation technique; leadership technique; communication and communication technology; ethics and social responsibility; working as team; change management and organization development; modern management technique; innovation, technology and management.	
MBA 503	การบัญชีการเงิน	3(3-0-6)

(Financial Accounting)

รายวิชาที่บังคับก่อน : ไม่มี

Pre-requisite: None

แนวคิด หลักการทฤษฎีทางการบัญชี งบการเงิน หลักการบันทึกบัญชี กระดาษทำการ การบันทึก รายการปรับปรุงและรายการแก้ไขที่ผิดพลาด การจัดทำงบการเงินและการปิดบัญชี การบัญชีสำหรับกิจการ บริการ การบัญชีสำหรับกิจการพาณิชย์กรรม การบัญชีสำหรับกิจการผลิต สมุดรายวันเฉพาะ บัญชีคุมยอด และบัญชีแยกประเภท

Concepts, principles, theories of financial accounting; financial statement; entry recording; working paper; recording of adjusting and correcting accounting errors; preparation of accounting statement and closing account; accounting for service business, merchandising and manufacturing firms; book of specific daily entry; controlling account and ledger account.

3.1.5.2หมวดวิชาบังคับ (Major Courses)

นักศึกษาทุกคน ทั้งแผน ก แบบ ก2 และ แผน ข จะต้องเรียนรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ 8 วิชา จำนวน 24 หน่วยกิต ดังนี้

MBA-511 การบัญชีบริหาร 3 (3-0-6)

(Managerial Accounting)

รายวิชาที่บังคับก่อน : ไม่มี

Pre-requisite : None

แนวคิด หลักการทฤษฎี และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบัญชีการจัดการ ความสำคัญของบัญชีเพื่อการจัดการ งบการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน ระบบบัญชีต้นทุน การจัดทำงบประมาณ การจัดทำรายงานเสนอ ฝ่ายบริหาร ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณ กำไร การใช้ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการตัดสินใจและการวิเคราะห์การลงทุน แปลความหมายของงบการเงิน การแยกประเภทต้นทุน การประยุกต์ทุนทางบัญชีไปสู่ปัญหาทางธุรกิจ การใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อประโยชน์ในการวางแผน การบริหาร การควบคุม และการตัดสินใจ

Concepts, principles, theories and basic knowledge management in accounting; importance of managerial accounting; financial statement; financial statement

analysis; cost accounting system; budgeting; report preparation for executives; relationship among cost, volume and profit; accounting information use for decision making and investment analysis; financial statement interpreting; cost ledger; application of the accounting capital to business problems; use of accounting information for the purpose of planning, execution, control and decision making.

MBA-512 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ

3(3-0-6)

(Managerial Economics)

รายวิชาที่บังคับก่อน : ไม่มี

Pre-requisite: None

แนวคิด หลักการทฤษฎี ทางเศรษฐศาสตร์และการประยุกต์ บทบาทของเศรษฐศาสตร์ในการตัดสินใจทางการจัดการ ภาวะเหมาะสมทางเศรษฐศาสตร์พฤติกรรมผู้บริโภค อุปสงค์และอุปทาน การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์และการประมาณอุปสงค์การวิเคราะห์และการประมาณการผลิต การวิเคราะห์ต้นทุนการวิเคราะห์โครงสร้างตลาด การกำหนดราคาทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ บทบาทของธุรกิจที่มีต่อสังคม ปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลต่อกิจกรรมธุรกิจตัวบ่งชี้ทางเศรษฐกิจ การพยากรณ์ทางเศรษฐกิจ บทบาทของรัฐบาลที่มีผลต่อธุรกิจ

Concepts, principles, theories of economics and applications; the role of economics in managerial decision making; economic optimal conditions; consumer behaviors; supply and demand; risk analysis; demand estimate and analysis; production estimate and analysis; cost analysis; market structure analysis; price setting both in theory and practice; ; the role of business to society; economic factors affecting to business activities; economic indicators; economic forecast and the role of government affecting to the business.

MBA-513 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ

3(3-0-6)

(Statistics and Business Research Methodology)

รายวิชาที่ต้องสอบผ่าน : ไม่มี

Pre-requisite: None

แนวคิด หลักการทฤษฎี ทางสถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัย ประเภทและแนวคิดของการวิจัย เทคนิคการวิจัย การจัดทำโครงร่างการวิจัย การสร้างเครื่องมือการวิจัย เทคนิคการเลือกประชากรและ

กลุ่มตัวอย่าง การสืบค้นข้อมูล การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผล การอภิปรายผล การเขียนรายงานวิจัยและการเขียนบทความวิชาการเพื่อการตีพิมพ์

Concepts, principles, theories of statistics and computer software for research; types and concepts of research; research techniques; proposal preparation; tools for research; population and sampling selection techniques; data searching; data collection; data analysis; interpretation of the results; result discussion; research reports and academic article writing technique for publishing.

MBA-514 การจัดการองค์การและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)

(Organization and Human Resource Management)

รายวิชาที่บังคับก่อน : ไม่มี

Pre-requisite : None

แนวคิด หลักการและทฤษฎีองค์การ การออกแบบโครงสร้างที่มีประสิทธิภาพ วงจรชีวิตองค์การ กระบวนการจัดการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน การสร้างวัฒนธรรมองค์การ องค์การแห่งการเรียนรู้ แนวความคิดของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การสร้างขวัญกำลังใจ และการธำรงรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี

Concepts, principles, and organization theories; effective structure design; organization life cycle; management processes for sustainable development; corporate culture building; learning organization; concepts of human resource management consisting of recruitment, selection and training, moral building and the maintaining of positive work environment.

MBA-515 การจัดการการตลาดร่วมสมัย 3(3-0-6)

(Contemporary Marketing Management)

รายวิชาที่บังคับก่อน : ไม่มี

Pre-requisite : None

แนวคิด หลักการ ทฤษฎีและกระบวนการจัดการทางการตลาดร่วมสมัย ระบบสารสนเทศทางการตลาดและวิจัยทางการตลาด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดทั้งภายนอกและภายในองค์การ การวางแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์การแข่งขันและพฤติกรรมลูกค้า การแบ่งส่วนตลาด การเลือก

ตลาดเป้าหมาย และกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การตัดสินใจในส่วนประสมทางการตลาด การปฏิบัติตามแผน การควบคุมและประเมินผลทางการตลาด รวมถึงกรณีศึกษาเพื่อให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม และมีคุณธรรม จริยธรรม

Concepts, principles, theories and contemporary marketing management process; marketing information system and marketing research; external and internal marketing environmental analysis; strategic marketing planning; analysis of the competition and buyer behaviors; segmentation; market targeting and positioning; decision making in the marketing mix; implementation as controlling plan and evaluation including case studies for proper application based on morals and ethics.

MBA-516 การจัดการการเงิน

3(3-0-6)

(Financial Management)

รายวิชาที่บังคับก่อน : ไม่มี

Pre-requisite: None

แนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานทางการเงิน ภาพรวมของการจัดการทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนทางการเงิน สินทรัพย์ทางการเงิน การลงทุนในสินทรัพย์ระยะยาว โครงสร้างของเงินทุนและนโยบายการปันผล การจัดการเงินทุนหมุนเวียน การเงินระหว่างประเทศ การควบรวมกิจการและเครื่องมือทางการเงิน

Concepts and fundamental theories of finance; an overview in financial management; financial statement analysis; financial planning; financial assets; long-term assets investment; capital structure and dividend policy; managing in current assets; global financial management; mergers and financial instruments.

MBA-517 การจัดการการผลิตและการดำเนินการ

3(3-0-6)

(Production and Operation Management)

รายวิชาที่บังคับก่อน : ไม่มี

Pre-requisite: None

แนวคิด หลักการทฤษฎี และการประยุกต์ใช้หลักการจัดการการผลิตและการดำเนินงานในการตอบสนองต่อกลยุทธ์ของบริษัท กลยุทธ์การผลิต และการดำเนินงาน การวางแผนกำลังการผลิต การจัดการ

การผลิต การเลือกทำเลที่ตั้ง การควบคุมคุณภาพการผลิต การจัดการสินค้าคงคลัง การบำรุงรักษาเครื่องจักร และอุปกรณ์ การจัดการผลิตและการดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ อย่างต่อเนื่องในการสร้าง ความสามารถในการแข่งขันในยุคโลกาภิวัตน์ รวมถึงกรณีศึกษาการจัดการเชิงปฏิบัติการของแต่ละองค์การ

Concepts, principles, theories and applications of production principles and operations management in related to the overall company strategy; production and operation strategy; planning for operations and capacity; production scheduling; factory location selection; quality control; inventory management; machines and equipment maintenance; developing the efficiency of production and operations continuously for creating competitive advantage in a globalizing era including case study of operations management in each organization.

MBA-518 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)

(Strategic Management)

รายวิชาที่บังคับก่อน : ไม่มี

Pre-requisite: None

แนวคิด หลักการทฤษฎี การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจทั้งภายนอกและภายใน การกำหนด กลยุทธ์ระดับองค์กร ระดับธุรกิจ ระดับหน้าที่ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การจัดโครงสร้าง การจัด บุคลากร การจัดทรัพยากรในการดำเนินงานตามกลยุทธ์ การประสานงานและการควบคุม การให้ รางวัล การนำข้อมูลย้อนกลับไปแก้ไข เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์กลยุทธ์และศึกษาจาก กรณีศึกษาและเหตุการณ์ร่วมสมัย

Concepts, principles, theories, business environmental analysis both external and internal; strategy formulation; corporate strategy; business strategy and functional strategy; strategy implementation; structuring; personnel management; resource management in operation as strategy; corporation and controlling; rewarding; using the feedback to correct the operation for objective achievement including case study with contemporary situation.

3.1.5.3 หมวดรายวิชาเลือก(Elective Courses)

นักศึกษาแผน ก แบบ ก 2 จะต้องเลือกเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือกอย่างน้อย 2 วิชา จำนวน 6 หน่วยกิต และนักศึกษาแผน ข จะต้องเลือกเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือกอย่างน้อย 4 วิชา จำนวน 12 หน่วยกิต

หมายเหตุ: นักศึกษาที่ต้องการจะศึกษารายวิชาในหมวดวิชาเลือกกลุ่มบัญชี รหัสวิชา MBA-526, MBA-527, MBA-528, MBA-529, และ MBA-530 จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการบัญชี ผู้ขาดคุณสมบัติดังกล่าวอาจจะได้รับอนุมัติให้ศึกษาได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริการหลักสูตร

หมวดวิชาเลือกประกอบด้วยรายวิชาดังต่อไปนี้

MBA-521 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)

(International Business Management)

รายวิชาที่บังคับก่อน : ไม่มี

Pre-requisite: None

แนวคิด หลักการทฤษฎี ความสำคัญของธุรกิจระหว่างประเทศ และการดำเนินงานขององค์การธุรกิจระหว่างประเทศในระบบเศรษฐกิจเปิด การพัฒนากลยุทธ์ทางธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการทรัพยากรในองค์การธุรกิจระหว่างประเทศ การตลาดสำหรับสินค้าและบริการระหว่างประเทศ การเงิน กฎหมาย และการบัญชี ในการดำเนินธุรกิจกิจการค้าระหว่างประเทศ

Concepts, principles, theories, the significance of international business and the operation of organization in the opened economy; development of international business strategy; human resource management in international firms; marketing of international products and services; finance, laws and accounting aspects of international operations.

MBA-522 องค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ในองค์กร 3(3-0-6)

(Learning and Knowledge Management in Organization)

รายวิชาที่บังคับก่อน : ไม่มี

Pre-requisite: None

แนวคิด หลักการทฤษฎี ลักษณะและองค์ประกอบขององค์กรแห่งการเรียนรู้แนวคิดและแนวทางในการพัฒนาองค์กรไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ลักษณะของความรู้ในองค์กร แนวคิด แนวทางและบทบาทของการจัดการความรู้ในองค์กรเทคโนโลยีสำหรับการจัดการความรู้ในองค์กรกรณีศึกษาเกี่ยวกับองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้

Concepts, principles, theories, nature and compositions of the learning organization; concepts and the guidelines for organization development to be a learning organization;

nature of knowledge; concepts, guidelines and roles of knowledge management in organization; technologies for knowledge management in organization; case studies in learning organizational and knowledge management.

MBA-523 การบริหารการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6)

(Change Management)

รายวิชาที่บังคับก่อน : MBA-514การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์

Pre-requisite: MBA-514 Organization and Human Resource Management

แนวคิด หลักการทฤษฎี กระบวนการเปลี่ยนแปลงขององค์การอย่างมีระบบและการวางแผนเพื่อเพิ่มความสามารถและประสิทธิภาพขององค์การ กระบวนการพัฒนาองค์การ การปรับปรุงองค์การในแง่ของการผสมผสานระหว่างภารกิจทรัพยากรบุคคลและการใช้ทรัพยากรอื่นๆขององค์การให้เกิดประโยชน์สูงสุด การเลือกกลยุทธ์ รูปแบบและความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์การ รวมถึงปัจจัยอื่นๆที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงภายในองค์การ

Concepts, principles, theories, the process of systematic change and planning in advance to increase the capacity and efficiency of the organization; organization development process; organization improvement in terms of combining human resources motivation and other resources of the organization to maximize benefits; selection of the strategy; the form and the relationships of activities both inside and outside the organization, as well as other factors affecting the change within the organization.

MBA-524 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)

(Management Information System)

รายวิชาที่บังคับก่อน : ไม่มี

Pre-requisite: None

แนวคิด หลักการทฤษฎี การนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ ประเภทของระบบสารสนเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างองค์การและสารสนเทศ องค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาระบบสารสนเทศพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การนำระบบสารสนเทศไปติดตั้ง กลยุทธ์ในการนำ ระบบสารสนเทศไปใช้ จริยธรรมในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศ รวมทั้งผลกระทบของสารสนเทศ ต่อองค์การ เศรษฐกิจและสังคม

Concepts, principles, theories, the application of information for administration; types of information; the relation between organization and information; the component of information technology; the development of information for E-commerce; the installation of information system; the strategy of implementing information; ethics in using data and information; the impacts of information to organization, economics, and social.

MBA-525 สัมมนาด้านการจัดการ 3(3-0-6)

(Seminar in Management)

รายวิชาที่บังคับก่อน : ไม่มี

Pre-requisite: None

อภิปรายกลยุทธ์เกี่ยวกับการจัดการร่วมสมัย รวมทั้งปัญหาจริยธรรมผู้บริหารโดยการศึกษาจากกรณีศึกษาและเหตุการณ์จริง

Discussion on contemporary topics in management strategy including the executive's ethics problems from case studies and real events.

MBA-526 การบัญชีเพื่อการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน 3(3-0-6)

(Accounting for Internal Control and Internal Audit)

รายวิชาที่บังคับก่อน : MBA-511 การบัญชีบริหาร

Pre-requisite: Managerial Accounting

แนวคิด หลักการทฤษฎี วัตถุประสงค์การกำกับดูแลกิจการ การควบคุมภายในและ การจัดการความเสี่ยงขององค์กรตามแนวคิดของ COSO การประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายใน และการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน จริยธรรมและมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร

Concepts, principles, theories, objectives of the corporate governance; the COSO's internal control and enterprise risk management concepts; evaluation for internal control efficiency; concepts of internal audit and establishment of an internal unit; ethics and internal audit standards; internal audit types and process; internal auditing for important activities in an organization including responsibility of an internal auditor for fraud detection.

MBA-527 การบัญชีสำหรับนโยบายและการวางแผนภาษีอากร 3(3-0-6)

(Accounting for Taxation Policy and Planning)

รายวิชาที่บังคับก่อน :MBA-511 การบัญชีบริหาร

Pre-requisite: Managerial Accounting

แนวคิด หลักการทฤษฎีการวางแผนภาษีอากร การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างภาษีอากรและภาษีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ กำหนดนโยบายด้านต่างๆขององค์กร ประเด็นปัญหาภาษีอากรและปัญหาทางภาษีต่างๆรวมถึงปัญหาทางภาษีอากรที่เกิดขึ้นและผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของกิจการอันเป็นผลมาจากนโยบายภาษีที่กิจการใช้

Concepts, principles, theories of taxation; analysis of the relationship between taxation and other tax relating to the business; the policy setting on various issues of the organization; taxation and corporate tax issues including occurred tax problems and the impact on the financial position of the company as a result of tax policy principles used.

MBA-528 การบัญชีเพื่อการวิเคราะห์รายงานทางการเงินและการประเมินค่า 3(3-0-6)

(Accounting for Financial Reporting Analysis and Valuation)

รายวิชาที่บังคับก่อน :MBA-511 การบัญชีบริหาร

Pre-requisite: Managerial Accounting

แนวคิด หลักการทฤษฎีทางการเงินและการประเมินค่า วิเคราะห์และอภิปรายกรณีศึกษาเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการต่างๆที่ใช้ในการวิเคราะห์รายงานทางการเงินและแปลความหมายเพื่อประเมินผลการดำเนินงานและประเมินค่าธุรกิจ ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากการใช้นโยบายและหลักการบัญชีที่แตกต่างและการปรับงบการเงินเพื่อการวิเคราะห์เปรียบเทียบอันจะเป็นประโยชน์ต่อการนำงบการเงินไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียในธุรกิจ

Concepts, principles, theories of financial reporting and valuation; analysis and discussion on case studies concerning techniques and methods used to analyze and interpret financial reports for evaluate the operation results and business valuation; the impacts that may arises from using different policies and accounting principles; the adjustment of financial statements for comparative analysis in order to provide maximum benefits to the stakeholders in the business.

MBA-529 มาตรฐานการสอบบัญชีและการสอบบัญชีชั้นสูง 3(3-0-6)

(Auditing Standard s and Advanced Audit)

รายวิชาที่บังคับก่อน :MBA-511 การบัญชีบริหาร

Pre-requisite: Managerial Accounting

แนวคิด หลักการทฤษฎีทางการสอบบัญชี วิเคราะห์แนวความคิดพื้นฐานของมาตรฐานการสอบบัญชี และการให้บริการอื่นๆ ของผู้สอบบัญชี บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชียุคใหม่ ทฤษฎี มาตรฐานการสอบบัญชีและการตรวจสอบบัญชีแนวใหม่ การสรุปผลการตรวจสอบบัญชีและการรายงานของผู้สอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีปัจจุบัน แนวทางการพัฒนาการสอบบัญชีในอนาคต กรณีศึกษา ปัญหาในการสอบบัญชีและการใช้เทคนิคพิเศษในการสอบบัญชีและการเขียนรายงานการสอบบัญชี

Concepts, principles, theories of auditing; analysis the fundamental concepts of auditing standards and other services provided by the auditors; the role and responsibilities of modern auditors; theories of auditing standards and new auditing method; the conclusion results of the audit and the auditor's report in accordance with current auditing standards; development guidelines of auditing in the future; case studies of auditing and the using of special techniques in auditing and report writing of the auditors.

MBA-530การบัญชีเพื่อการบริหารงานท้องถิ่น

3(3-0-6)

(Accounting for Local Administration)

รายวิชาที่บังคับก่อน :MBA-511 การบัญชีบริหาร

Pre-requisite: Managerial Accounting

ศึกษาและวิเคราะห์เกี่ยวกับทฤษฎีการบัญชี แม่บทการบัญชี และมาตรฐานการบัญชี ปัญหาปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีการเงิน การรายงานทางการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการเพื่อการบริหารงานท้องถิ่น โดยใช้กรณีศึกษา มาตรฐานการบัญชีบทความทางวิชาการและงานวิจัยด้านการบัญชี เพื่อมุ่งเน้นประสิทธิภาพการบริหารงานท้องถิ่นให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมปัจจุบันและสภาพแวดล้อมที่มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นในอนาคต

Study and analyze on the theory of accounting; accounting framework and accounting standards; current issues related to financial accounting; financial reporting and managerial accounting for local administration by using a case study; accounting standards; academic writing and accounting research stressed on local managing performance to suit current environment and a trend that may occur in the future.

4) หมวดวิทยานิพนธ์(Thesis)

เฉพาะแผน ก แบบ ก2 จำนวน 12 หน่วยกิต

MBA-541 วิทยานิพนธ์ 12(0-0-36)

(Thesis)

รายวิชาที่บังคับก่อน : MBA-513 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ

Prerequisite: MBA-513 Statistics and Business Methodology

การทำการวิจัยทางด้านการบริหารธุรกิจ โดยกระบวนการวิจัยที่เหมาะสม แสดงถึงความรู้ความสามารถ และความคิดริเริ่ม เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพทั้งนี้ หัวข้อเรื่องที่จะศึกษาดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อนที่จะดำเนินการค้นคว้า

Business research by using an appropriated research process to show that the researcher has the knowledge, capability to create an academic and professional progress in the field of business; the title of study to be prior approved by the advisor.

5) หมวดการค้นคว้าอิสระ(Independent Study) เฉพาะแผน ข จำนวน 6หน่วยกิต

MBA-551 การค้นคว้าอิสระ 6(0-0-18)

(Independent Study)

รายวิชาที่บังคับก่อน : MBA-513 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ

Pre-requisite: MBA-513 Statistics and Business Methodology

การศึกษาค้นคว้าประเด็นปัญหาทางบริหารธุรกิจ ตามที่ได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ โดยใช้ระเบียบวิธีการวิจัยที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ

An investigation of business problems which was approved by the advisor and using by using an appropriated research methodology to create an academic and professional progress in the field of business.

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ (พ.ศ./ค.ศ.)
1.ผศ.ดร.เสถียรณภัส	ผู้ช่วย	D.B.A.	Management	United States International University, San Diego,	ค.ศ.1986

ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ (พ.ศ./ค.ศ.)
ศรีวระมย์ 3-1020-00671-24-5	ศาสตราจารย์			California. U.S.A.	
		M.B.A.	Management	Central Michigan University, U.S.A.	ค.ศ.1971
		ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	พ.ศ.2507
2.ผศ.ดร.บุญมา อิมวิเศษ 3-3606-00903-49-6	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น	พ.ศ.2555
		บธ.ม.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	พ.ศ.2550
		ศศ.บ.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	พ.ศ.2543
3.อ.ดร.สุวรรณ เดชน้อย 3-1005-01847-92-1	อาจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น	พ.ศ.2555
		บธ.ม.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	พ.ศ.2549
		อส.บ.	เทคโนโลยีการ ผลิต	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้า พระนครเหนือ	พ.ศ.2526
4.อ.ดร.ณิษรัตน์ แสงทอง 3-3001-01510-38-3	อาจารย์	Ph.D.	Human Resource Management	University of Hertfordshire.UK	ค.ศ. 2010
		บธ.ม.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	พ.ศ.2549
		ศศ.บ. (เกียรตินิยมอันดับ)	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยศิลปากร	พ.ศ. 2533

ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ (พ.ศ./ค.ศ.)
		2)			
5.อ.ดร.นฤชล ธนจิตชัย 3-3098-00169-22-1	อาจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น	พ.ศ.2555
		บธ.ม.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	พ.ศ. 2550
		บธ.บ.	การจัดการ	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	พ.ศ.2541

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ (พ.ศ./ ค.ศ.)
1.ผศ.ดร.เสถียรณภัส ศรีวัชรมย์ 3-1020-00671-24-5	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	D.B.A.	Management	United States International University, San Diego, California. U.S.A.	ค.ศ.1986
		M.B.A.	Management	Central Michigan University, U.S.A.	ค.ศ.1971
		ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	พ.ศ.2507
2.ผศ.ดร.บุญมา อิมวิเศษ 3-3606-00903-49-6	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น	พ.ศ.2555
		บธ.ม.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	พ.ศ.2550
		ศศ.บ.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	พ.ศ.2543
3.อ.ดร.สุวรรณ	อาจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น	พ.ศ.2555

ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ (พ.ศ./ ค.ศ.)
เดชน้อย 3-1005-01847-92-1		บธ.ม.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	พ.ศ.2549
		อส.บ.	เทคโนโลยีการ ผลิต	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พระจอมเกล้า พระนครเหนือ	พ.ศ.2526
4.อ.ดร.ณิชารัตน์ แสงทอง 3-3001-01510-38-3	อาจารย์	Ph.D.	Human Resource Management	University of Hertfordshire.UK	ค.ศ.2010
		บธ.ม.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	พ.ศ.2549
		ศศ.บ. (เกียรตินิยม อันดับ 2)	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยศิลปากร	พ.ศ.2533
5.อ.ดร.นฤชล ธนจิตชัย 3-3098-00169-22-1	อาจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น	พ.ศ.2555
		บธ.ม.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	พ.ศ.2550
		บธ.บ.	การจัดการ	สถาบันเทคโนโลยีสยามมงคล วิทยาเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	พ.ศ.2541
6.อ.ดร.เกตุจันทร์ทาศรี วรรมย์ 3-1005-04402-26-2	อาจารย์	D.M.	Human Resource Management	University of San Jose Recoletos, Philippines	ค.ศ.2009
		บธ.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	พ.ศ.2539
		บธ.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	พ.ศ.2532
7.ผศ.ดร.สำราญ บุญเจริญ	ผู้ช่วย	ค.ด.	อุดมศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	พ.ศ.2548
	ศาสตราจารย์	M.B.A.	การเงินและ การตลาด	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	พ.ศ.2530

ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ (พ.ศ./ ค.ศ.)
3-1024-00689-46-0		ศ.บ.	เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	พ.ศ.2532
		บธ.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	พ.ศ.2535
		บธ.บ. (เกียรตินิยม อันดับ 2)	การจัดการ	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	พ.ศ.2528
8.อ.ปรียานัฐเอียบศิริ เมธี 3-1206-00091-55-8	อาจารย์	ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจ	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	พ.ศ.2545
		บธ.บ.	การเงิน	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	พ.ศ.2538
9.อ.ปาไลดา เชษฐสุนทร 3-3008-00266-67-8	อาจารย์	บข.ม.	-	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	พ.ศ.2554
		บธ.บ.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล	พ.ศ.2538
10.อ.ภควรรณ สุนสำโรง 3-3114-00108-70-7	อาจารย์	วท.ม.	เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร ประยุกต์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน	พ.ศ.2552
		บธ.บ.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	พ.ศ.2546

3.2.2 อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ (พ.ศ./ค.ศ.)
1.ผศ.ดร.ฐิติรัตน์	ผู้ช่วย	ปร.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	พ.ศ.2548

ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปีที่สำเร็จ (พ.ศ./ค.ศ.)
มีมาก 3-1020-00671-24-5	ศาสตราจารย์	บธ.ม.	การบัญชี	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	พ.ศ.2532
		บช.บ.	-	มหาวิทยาลัยสยาม	พ.ศ.2525
2.รศ.ดร. ธนากรธนา ธารชูโชติ 3-1020-01503-75-3	รอง ศาสตราจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยปทุมธานี	พ.ศ.2556
		บธ.ม.	การจัดการ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	พ.ศ.2548
		ศ.บ.	การเงินการ คลัง	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	พ.ศ.2525
3.อ.ดร.ชยะวีร์ นาคะจिरาพันธุ์ 3-3014-00255-11-4	อาจารย์	บธ.ด.	-	มหาวิทยาลัยภาคตะวันออกเฉียง - เหนือ	พ.ศ.2558
		บธ.ม.	การจัดการการเป็น ผู้ประกอบการ	วิทยาลัยนครราชสีมา	พ.ศ.2550

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา) (ถ้ามี)

-ไม่มี-

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษาต้องมีผลงานวิจัยที่ได้มาตรฐานร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งในการเรียบเรียงวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสถาบันที่มุ่งเป็นสถาบันผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

แผน ก แบบ ก2 ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ(Proceedings)

แผน ข รายงานการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

1) มีความรู้และทักษะด้านกระบวนการวิจัยสามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหา ตลอดจนการพัฒนาทักษะการนำเสนอผลงานวิจัยในเวทีประชุมวิชาการ

2) มีทักษะการทำงานด้านใฝ่รู้ การคิดอย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ การเชื่อมโยงความรู้สู่การใช้ประโยชน์ การใช้ภาษาติดต่อสื่อสารการปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่น การอยู่ร่วมกับผู้อื่น การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การแสวงหาความรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการนำเสนอสารสนเทศ

3) มีพัฒนาการด้านคุณธรรมจริยธรรม ความตระหนักและเจตคติที่ดีต่อจรรยาบรรณวิชาการ และวิชาชีพ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และการมีจิตสาธารณะ

5.3 ช่วงเวลา

นักศึกษาสามารถเสนอหัวข้อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ในภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 1 ทั้งนี้ นักศึกษาควรผ่านการลงทะเบียนและศึกษารายวิชา MBA-513 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ (Statistics and Business Research Methodology) แล้ว และนักศึกษาจะต้องเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ภายในระยะ 2 ปีที่เข้าศึกษา และต้องจัดทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ภายในระยะเวลา 5 ปีการศึกษาที่เข้าศึกษา

5.4 จำนวนหน่วยกิต

แผน ก แบบ ก 2 วิทยานิพนธ์ 12 หน่วยกิต

แผน ข การค้นคว้าอิสระ 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

1) จัดการอบรม/สัมมนากระบวนการจัดทำ การเลือกหัวข้อ การเขียนโครงร่าง การเรียบเรียง และการเผยแพร่วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่สอดคล้องกับคู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์ของวิทยาลัย พร้อมกับการรวบรวมตัวอย่างวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

2) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

3) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา หรือคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ เพื่อให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระในแต่ละขั้นตอน โดยกำหนดตารางเวลาการให้คำปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

4) แต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

5) ส่งเสริมสนับสนุนและจัดให้นักศึกษาเข้าร่วมสังเกตการณ์และเข้าร่วมกิจกรรมในการประชุมทางวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

6) จัดเตรียมเจ้าหน้าที่และบุคลากรให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงาน การเสนอหัวข้อ การสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ รวมถึงวิทยานิพนธ์ที่ต้องมีการตีพิมพ์เผยแพร่ หรือการนำเสนอบทความทางวิชาการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา

5.6 กระบวนการประเมินผล

1) จัดให้มีการพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

2) จัดให้มีการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

3) มีการประเมินความก้าวหน้าการจัดทำคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยอาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

4) จัดให้มีการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ โดยคณะกรรมการที่สอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่ได้รับการแต่งตั้ง

5) จัดให้มีการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ โดยคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง

6) ประเมินผลงานวิทยานิพนธ์ที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่หรือการนำเสนอบทความทางวิชาการ รวมถึงรายงานการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

1.1 การพัฒนาคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของวิทยาลัย “บัณฑิตนักปฏิบัติ”

คุณลักษณะ	กลยุทธ์/กิจกรรม
1) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ 2) ซื่อสัตย์สุจริต 3) มีวินัย 4) ใฝ่เรียนรู้ 5) อยู่อย่างพอเพียง 6) มุ่งมั่นในการทำงาน 7) รักความเป็นไทย 8) มีจิตสาธารณะ	- สอดแทรกคุณลักษณะทั้ง 8 ประการในการเรียนการสอนทุกรายวิชา เพื่อให้เห็นถึงความสำคัญและการเชื่อมโยงกับการเรียน การทำงาน และการดำเนินชีวิต - จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อให้นักศึกษาฝึกฝนและพัฒนาตนเอง สามารถอภิปรายว่าในการเรียนแต่ละรายวิชา สามารถพัฒนาคุณลักษณะ แต่ละด้านอย่างไร พร้อมยกตัวอย่างถึงประโยชน์ที่สามารถนำไปใช้ในการ ดำรงชีวิตได้

1.2 การพัฒนาคุณลักษณะ เพื่อการประยุกต์ใช้ในการบริหารธุรกิจที่ดี

คุณลักษณะ	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. ความใฝ่รู้ในองค์ความรู้ และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	- ให้นักศึกษาได้รับองค์ความรู้และ ทำการศึกษาค้นคว้าความรู้ใหม่ๆ ที่ทันสมัยที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลง ทางธุรกิจโดยอาศัยเทคโนโลยีสมัย ใหม่	- ประเมินความใฝ่รู้เกี่ยวกับองค์ความรู้ และเทคโนโลยีที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลง พัฒนา จากรายงานการศึกษาค้นคว้า หรืองานที่ได้รับมอบหมาย
2. มีวิสัยทัศน์ ในการพัฒนา ทางธุรกิจ โดยการนำ แนวคิดทฤษฎีมาประยุกต์ใช้	- ให้นักศึกษาได้รับองค์ความรู้และมี วิสัยทัศน์ เกี่ยวกับการดำเนิน หรือ พัฒนาธุรกิจ จากกรณีศึกษาที่ เกี่ยวข้อง	- ประเมินความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ทางธุรกิจจากรายงานการศึกษา ค้นคว้า หรืองานที่ได้รับมอบหมาย
3. มีคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักต่อจรรยาบรรณ วิชาชีพ มีความรับผิดชอบ ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	- ให้นักศึกษาได้รับองค์ความรู้และมีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ จากการ วิเคราะห์ และสังเคราะห์เอกสารและ งานวิจัย หรือกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง	- ประเมินความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ จากรายงานการศึกษาค้นคว้า หรือ งานที่ได้รับมอบหมาย

2. มาตรฐานการเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิ

2.1 มาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ตาม จรรยาบรรณวิชาชีพ	- สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมทาง ธุรกิจในการสอนพร้อมยกกรณีศึกษา	- ประเมินจากความซื่อสัตย์ในการ ทำงานที่ได้รับมอบหมาย การ อ้างอิงที่มาของงาน และการสอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
2. มีวินัยตรงต่อเวลาเคารพกฎระเบียบข้อบังคับ ขององค์กรและสังคม	- ชี้แจงกฎกติกาของการเรียนให้นักศึกษาทราบและปฏิบัติ	- ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
3. รับผิดชอบต่อตนเองสังคมและสิ่งแวดล้อม	- ยกกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้นักศึกษาวิเคราะห์ถึงข้อดีและประโยชน์	- ประเมินจากงานที่มอบหมายเกี่ยวกับ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมต่อการดำเนิน/บริหารธุรกิจขององค์กร
4. เคารพสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	- มอบงานกลุ่ม ให้มีการนำเสนออภิปรายและหาข้อสรุป แสดงความคิดเห็นเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้	- ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปราย/นำเสนองานที่ได้รับมอบหมายในชั้นเรียน
5. แสดงภาวะผู้นำและผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและแก้ไขข้อขัดแย้งได้อย่างสร้างสรรค์	- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักศึกษาทำกิจกรรมกลุ่ม เน้นการทำงานเป็นทีมและการมอบหมายสลับกันเป็นผู้นำและผู้ตามในรายวิชาสัมมนาต่างๆ	- ประเมินจากบทบาทหน้าที่ในการทำกิจกรรมกลุ่ม บทบาทผู้นำ หรือผู้ตาม และการแก้ไขข้อขัดแย้งร่วมกัน

2.2 มาตรฐานด้านความรู้

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหา	- ให้นักศึกษาได้รับองค์ความรู้ พร้อมแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง - แนะนำแหล่งการสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติม	- ประเมินจากคุณภาพงานที่ได้รับมอบหมาย ที่แสดงถึงระบบความคิดแนวคิดทฤษฎี การหาความรู้เพิ่มเติม แหล่งความรู้ การอ้างอิง - ประเมินจากการสอบ
2. สามารถบูรณาการความรู้ที่ได้ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง	- อธิบายความเชื่อมโยงของแต่ละวิชาในหลักสูตรให้เห็นความสัมพันธ์กันอย่างชัดเจน เพื่อการบริหารธุรกิจในแนวทางที่เหมาะสม	- ประเมินจากงานที่มอบหมาย การนำเสนอ และการสอบ
3. สามารถพัฒนาความรู้บนฐานของการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในวิชาชีพ	- จัดการสอนในรายวิชาสถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ โดยเน้นการแสวงหาความรู้ที่เป็นการแก้ปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในวิชาชีพ	- ประเมินจากโครงร่างวิทยานิพนธ์และวิทยานิพนธ์
4. สามารถติดตามความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการด้านบริหารธุรกิจหรือศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง	- ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมการประชุมทางวิชาการ หรืองานสัมมนาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทางธุรกิจ - จัดให้นักศึกษาสืบค้นและนำเสนอข้อมูลจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	- สรุปรายงานการเข้าร่วมกิจกรรมการอบรมสัมมนาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทางธุรกิจ - ประเมินจากการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย และวิธีการสืบค้น

2.3 มาตรฐานด้านทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. สามารถสืบค้นตีความและประเมินปัญหาทางธุรกิจเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์	- กำหนดกรณีศึกษาให้นักศึกษาจัดทำในรายบุคคลหรือรายงานกลุ่ม	- ประเมินจากคุณภาพการจัดทำรายงานและแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการค้นคว้า
2. การวิเคราะห์ อย่างมีวิจารณ์ญาณและประมวลความคิดอย่างมีระบบ	- การมอบหมายงานในลักษณะให้นักศึกษาคิด วิเคราะห์แก้ปัญหา สรุปและบูรณาการองค์ความรู้ทุกรายวิชา	- ประเมินจากการสอบกลางภาคปลายภาค ของทุกรายวิชา
3. สามารถประมวลและประยุกต์ความรู้ไปสู่การพัฒนาทางวิชาการและการวิจัยทางธุรกิจ และแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสมตามหลักวิชาการ	- จัดการสอนในรายวิชาสถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ เพื่อให้ นักศึกษาสามารถประมวลความรู้เพื่อการสร้างกรอบแนวคิดในการวิจัยเพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาทางธุรกิจ	- ประเมินจากโครงร่างวิทยานิพนธ์และวิทยานิพนธ์
4. สามารถสร้างนวัตกรรมทางวิชาการและการวิจัยได้	- นักศึกษาประมวลองค์ความรู้ สร้างกรอบแนวคิดในการวิจัย และออกแบบการวิจัยเพื่อค้นหาคำตอบที่เป็นองค์ความรู้ใหม่	- ประเมินจากโครงร่างวิทยานิพนธ์และวิทยานิพนธ์

2.4 มาตรฐานด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ และงานที่ได้รับมอบหมาย	- มอบหมายให้มีการค้นคว้างานทั้งรายบุคคล และรายกลุ่ม	- ประเมินจากคุณภาพการจัดทำรายงานและความตรงต่อเวลาในการส่งงาน
2. ให้ความร่วมมือในการทำงานและเสนอแนวทางในการแก้ปัญหา สถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่มตามบทบาทผู้นำและสมาชิกกลุ่มได้เป็นอย่างดี	- จัดรูปแบบการเรียนรู้แบบเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็น ผ่านกระบวนการอภิปรายกลุ่ม โดยการหมุนเวียนการเป็นผู้นำ และสมาชิกกลุ่ม	- ประเมินจากการสอบกลางภาคปลายภาค ของทุกรายวิชา
3. มีความรับผิดชอบต่อ	- มีการตกลงกติกาในความรับผิดชอบต่อ	- ประเมินจากความรับผิดชอบงาน

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
ตนเองและสังคม และสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรได้เป็นอย่างดี	งานที่ได้รับมอบหมาย กำหนดการแล้วเสร็จและส่งมอบงานทั้งรายบุคคล และงานกลุ่ม	ที่ได้รับมอบหมาย การปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

2.5 มาตรฐานด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมินผล
1. สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน สามารถสรุปประเด็น และสื่อสารความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-มอบหมายให้มีการค้นคว้า จัดทำและรายงาน นำเสนอหน้าชั้นเรียน โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมระหว่างผู้นำเสนอรายงานและผู้เรียน	- ประเมินจากคุณภาพการจัดทำรายงาน การนำเสนอ และการเรียนรู้มีส่วนร่วมในชั้นเรียน
2. สามารถใช้เทคนิคการสถิติและคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการวิเคราะห์ แปลความหมายได้อย่างเหมาะสม	-จัดรูปแบบการเรียนรู้ให้มีการวิเคราะห์ แปลความหมาย โดยใช้เทคนิคการสถิติและคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ และการนำเสนอ	- ประเมินจากการสอบกลางภาค ปลายภาค ที่มีการวิเคราะห์และการแปลความหมายทางสถิติและคณิตศาสตร์ที่ หรือการนำเสนอ
3.สามารถใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ สืบค้นข้อมูล จากฐานข้อมูลทั้งใน และต่าง-ประเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-มีการนำเสนอรายงานที่สืบค้น ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศได้	- ประเมินจากการนำเสนอรายงาน และข้อมูลที่สืบค้น ได้อย่างเหมาะสม
4.สามารถนำเสนอผลงานทางวิชาการได้ดี ทั้งการเขียนและการพูด	- กำหนดข้อตกลงกับนักศึกษาที่จะสอบ ป้องกันวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ให้เขียนและนำเสนอบทความทางวิชาการในวารสารวิชาการ หรือการประชุมทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ	- ประเมินจากบทความทางวิชาการในวารสาร หรือการประชุมทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

1. คุณธรรม จริยธรรม	2. ความรู้	3. ทักษะทางปัญญา	4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ
<p>1. มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ตามจรรยาบรรณ วิชาชีพ</p> <p>2. มีวินัยตรงต่อเวลาเคารพ กฎระเบียบข้อบังคับ ของ องค์กรและสังคม</p> <p>3. รับผิดชอบต่อตนเองสังคม และสิ่งแวดล้อม</p> <p>4. เคารพสิทธิ และรับฟังความ คิดเห็นของผู้อื่น</p> <p>5. แสดงภาวะผู้นำและผู้นำและ ผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม และแก้ไขข้อขัดแย้งได้อย่าง</p>	<p>1. มีความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่ สำคัญในเนื้อหา</p> <p>2. สามารถบูรณาการความรู้ที่ ได้ศึกษากับความรู้ในศาสตร์ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. สามารถวิเคราะห์ปัญหา และปรับปรุงแนวทางการ บริหารจัดการให้ตรงตาม ข้อกำหนด</p> <p>4. สามารถติดตาม ความ เปลี่ยนแปลงทางวิชาการด้าน บริหารธุรกิจหรือศาสตร์อื่นที่ เกี่ยวข้อง</p>	<p>1. สามารถสืบค้น ตีความและ ประเมินปัญหาทางธุรกิจเพื่อใช้ ในการแก้ไขปัญหาอย่าง สร้างสรรค์</p> <p>2. การวิเคราะห์ อย่างมี วิจารณ์ญาณและประมวล ความคิดอย่างมีระบบ</p> <p>3. สามารถประมวลและ ประยุกต์ความรู้ไปสู่การพัฒนา ทางวิชาการและการวิจัยทาง ธุรกิจ และแก้ปัญหาได้อย่าง เหมาะสมตามหลักวิชาการ</p> <p>4. สามารถสร้างนวัตกรรมทาง วิชาการและการวิจัยได้</p>	<p>1. มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ และงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>2. ให้ความร่วมมือในการทำงาน และเสนอแนวทางในการ แก้ปัญหา สถานการณ์ต่างๆ ใน กลุ่มตามบทบาทผู้นำและ สมาชิกกลุ่มได้เป็นอย่างดี</p> <p>3. มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม และสามารถปรับตัว เข้ากับสถานการณ์และ วัฒนธรรมองค์กรได้เป็นอย่างดี</p>	<p>1. สามารถใช้ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และ เขียน สามารถสรุปประเด็น และสื่อสาร ความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2. สามารถใช้เทคนิคการสถิติและ คณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการวิเคราะห์ แปลความหมายได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3. สามารถใช้คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้ สืบค้นข้อมูลจากฐานข้อมูลทั้งใน และ ต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4.สามารถนำเสนอผลงานทางวิชาการได้ ดี ทั้งการเขียนและการพูด</p>

สร้างสรรค				
-----------	--	--	--	--

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม					.2ด้านความรู้				3. ด้านทักษะทาง ปัญญา				4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ด้านทักษะในการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	
หมวดวิชาปรับพื้นฐาน																					
MBA-501 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○
MBA-502 การบริหารธุรกิจสมัยใหม่	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○
MBA-503 การบัญชีการเงิน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
หมวดวิชาบังคับ																					
MBA-511 การบัญชีบริหาร	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
MBA-512 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
MBA-513 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○
MBA-514 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○
MBA-515 การจัดการการตลาดร่วมสมัย	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○
MBA-516 การจัดการการเงิน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
MBA-517 การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม					.2ด้านความรู้				3. ด้านทักษะทาง ปัญญา				4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ด้านทักษะในการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
MBA-518 การจัดการเชิงกลยุทธ์	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
หมวดวิชาเลือก																				
MBA-521 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
MBA-522 องค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการ ความรู้ในองค์กร	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
MBA-523 การบริหารการเปลี่ยนแปลง	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
MBA-524 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
MBA-525 สัมมนาด้านการจัดการ	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
MBA-526 การบัญชีเพื่อการควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○
MBA-527 การบัญชีสำหรับนโยบายและการวางแผน ภาษีอากร	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○
MBA-528 การบัญชีเพื่อการวิเคราะห์รายงานทาง การเงิน และการประเมินค่า	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○
MBA-529 มาตรฐานการสอบบัญชีและการสอบ บัญชีขั้นสูง	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม					.2ด้านความรู้				3. ด้านทักษะทาง ปัญญา				4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5. ด้านทักษะในการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
MBA-530 การบัญชีเพื่อการบริหารงานท้องถิ่น	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
หมวดวิทยานิพนธ์																				
MBA-541 วิทยานิพนธ์	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○
หมวดการค้นคว้าอิสระ																				
MBA-551 การค้นคว้าอิสระ	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557 หมวด 6 หรือเป็นไปตามระเบียบที่จะปรับปรุงใหม่

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ดังนี้

- 2.1 ทวนสอบคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและระดับผลการเรียนรายวิชา
- 2.2 ทวนสอบคะแนนผลงานที่มอบหมายในรายวิชา
- 2.3 ทวนสอบคะแนนผลการสอบประมวลความรู้ (แผน ข)
- 2.4 ทวนสอบผลคะแนนการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก2)
- 2.5 ทวนสอบคะแนนผลการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วย การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2557 หมวด 15 หรือเป็นไปตามระเบียบที่จะปรับปรุงใหม่

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การรับอาจารย์และการเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดการปฐมนิเทศ อบรมพัฒนาอาจารย์ใหม่ของวิทยาลัยทุกคน ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการบริหารวิชาการของวิทยาลัย บทบาทหน้าที่ของอาจารย์และจรรยาบรรณครู และให้มีทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การสอนสอดแทรกคุณธรรมและจริยธรรม การสอนโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.2 กำหนดให้อาจารย์ใหม่มีโอกาสเข้าร่วมสังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ในสาขาวิชา

1.3 มอบหมายให้อาจารย์ใหม่ศึกษาค้นคว้าและจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการสอนในสาขาวิชา เพื่อทดลองทำการสอนภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ประจำหลักสูตรหรือผู้อำนวยการหลักสูตร

1.4 จัดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทำหน้าที่เป็นอาจารย์พี่เลี้ยงที่ให้คำแนะนำและเป็นที่ปรึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอน การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู การให้บริการทางวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม และการจัดทำเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1. การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) กำหนดให้อาจารย์ต้องเข้ารับการอบรมที่วิทยาลัยจัดขึ้นตามความต้องการของอาจารย์และเป็นไปตามนโยบายของวิทยาลัย เพื่อพัฒนาตนเองด้านการจัดการเรียนการสอน สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการศึกษา การวิจัย รวมถึงการผลิตผลงานทางวิชาการ เป็นประจำทุกปี

2) จัดให้มีการสอนแบบเป็นทีม เพื่อส่งเสริมโอกาสให้อาจารย์ได้มีประสบการณ์การสอนร่วมกับคนอื่น รวมถึงเปิดโอกาสให้เป็นผู้รับผิดชอบบรรยายวิชา ผู้ประสานงาน หรือร่วมทีมการสอน

3) ส่งเสริมหรือสร้างโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการจัดการสอนระหว่างอาจารย์ในหลักสูตร หรือการทำวิจัยด้านการเรียนการสอนที่สามารถนำไปเผยแพร่ในการประชุมวิชาการที่มีการจัดการเรียนการสอน ในสาขาวิชาเดียวกันของหลายๆ สถาบัน

2.2. การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

1) ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมการอบรม การประชุมสัมมนาในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพที่จัดขึ้นทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2) ส่งเสริมให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่างๆ และนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพ อย่างน้อยให้มีผลงานการเขียนหรือการนำเสนอปีละ 1 เรื่อง

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

การจัดการหลักสูตรของวิทยาลัยนครราชสีมา กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งมีหน้าที่ดังนี้

1.1 พัฒนาและปรับปรุงเนื้อหาหลักสูตรและรายวิชาให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ

- 1.2 จัดหาและกำหนดอาจารย์ผู้สอนรายวิชาในหลักสูตร ที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติตามรายวิชาที่สอน
- 1.3 จัดตารางการเรียนการสอน ตารางสอบ ตามที่กำหนดในหลักสูตร
- 1.4 ควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ให้มีคุณภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและรายวิชา
- 1.5 การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระที่มีความรู้ความสามารถตามหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ และกำกับติดตามให้การทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมาย
- 1.6 ส่งเสริมและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพของอาจารย์ด้วยวิธีการต่างๆ เช่นการจัดประชุมวิชาการ การส่งเสริมการผลิตผลงานวิชาการ
- 1.7 ส่งเสริมและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตตามเป้าหมายและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตร
- 1.8 ติดตามผลการดำเนินการหลักสูตรโดยศึกษาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเช่น ผู้ใช้บัณฑิตศิษย์เก่า อาจารย์ และนักศึกษาปัจจุบัน

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งเป็นงบประมาณจากค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาอื่นๆ โดยมีการจัดแบ่งค่าใช้จ่ายออกเป็น ค่าวัสดุตำราและสื่อการเรียนการสอน ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาอาจารย์ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนานักศึกษา

สถาบันได้จัดสรรงบประมาณประจำปี เพื่อจัดซื้อตำรา/สื่อการเรียนการสอน เครื่องมือเทคโนโลยีการศึกษาและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอ เพื่อการบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน ตลอดจนการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

2.2.1 ทรัพยากรการเรียนการสอนในสำนักวิทยบริการ

1) หนังสือ จำแนกเป็น

ภาษาไทย จำนวน 24,361 ชื่อเรื่อง

ภาษาอังกฤษ จำนวน 2,111 ชื่อเรื่อง

2) วารสาร จำแนกเป็น

ภาษาไทย จำนวน 58 ชื่อเรื่อง

ภาษาอังกฤษ จำนวน 2 ชื่อเรื่อง

3) ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ระบบEBSCO host

2.2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนในสำนักบัณฑิตศึกษา

วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ จำนวน 755 เรื่อง

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

มีการประสานงานกับสำนักวิทยบริการ/สำนักบัณฑิตศึกษา ในการจัดซื้อตำรา หนังสือ วารสาร และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ กรณีมีความต้องการในแต่ละปีการศึกษา

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

มีการสำรวจความต้องการและความพึงพอใจต่อทรัพยากรและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ของนักศึกษาและอาจารย์ทุกสิ้นปีการศึกษา

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

คุณสมบัติทั่วไปเป็นไปตามระเบียบของวิทยาลัยและประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาพ.ศ.๒๕๕๘

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน /การติดตามและทบทวนหลักสูตร

ผู้อำนวยการหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จะประชุมร่วมกันในการวางแผนการจัดการเรียนการสอน ประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการปรับปรุงหลักสูตรตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรและได้มหาบัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

หลักสูตรมีการเชิญอาจารย์พิเศษที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านจากสถาบันการศึกษาหรือองค์กรภาคเอกชนและ/หรือหน่วยงานของรัฐ มาทำการสอน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหารือ หรือเป็นกรรมการสอนวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระของนักศึกษา เพื่อให้ศึกษามีความรู้เฉพาะทางเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ ได้เรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์ตรง โดยอาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ

50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น ทั้งนี้อาจารย์พิเศษของหลักสูตรจะได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัย

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ว่างลงและตำแหน่งใหม่

การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบวิทยาลัยนครราชสีมาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

มีการพัฒนาบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน โดยการจัดปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ การฝึกอบรม ทักษะศึกษา การทำวิจัยร่วมกับอาจารย์ และการผลิตผลงานทางวิชาการ อาทิ คู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่น ๆ แก่นักศึกษา

หลักสูตรกำหนดให้นักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการตลอดระยะเวลาที่นักศึกษาศึกษาอยู่ในหลักสูตร เพื่อให้คำแนะนำในการลงทะเบียนเรียน ปัญหาในการเรียน หรือปัญหาอื่นๆ ที่ส่งผลกระทบต่อ การเรียน โดยกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละท่านมีชั่วโมงในการให้คำปรึกษาอย่างน้อย 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ นอกจากนี้ยังมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์มาตรฐานและระเบียบของวิทยาลัยนครราชสีมา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถยื่นคำร้องต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาหรือผู้อำนวยการหลักสูตรเพื่อขอดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและเกณฑ์การประเมินของรายวิชานั้นๆ ได้ หรือในกรณีที่นักศึกษาถูกลงโทษ มีสิทธิ์ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการอุทธรณ์ที่วิทยาลัยแต่งตั้งภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันรับทราบคำสั่งลงโทษ โดยคำร้องต้องทำเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลประกอบ และยื่นเรื่องผ่านสำนักงานบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการอุทธรณ์จะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสืออุทธรณ์ และคำวินิจฉัยของคณะกรรมการอุทธรณ์ถือเป็นที่สุด

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 ศึกษา สํารวจ และวิจัยความต้องการของตลาดงาน เพื่อค้นหาลักษณะ ความต้องการ กำลังคนด้านการบริหารธุรกิจ ทั้งในเรื่องประเภทประเภทงาน จำนวน คุณภาพที่พึงประสงค์ ก่อนการ ปรับปรุงหลักสูตรทุกรอบ 5 ปี

6.2 ติดตามและประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งในเรื่องลักษณะการจ้างงานและการ ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน

6.3 สํารวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ทุกรอบการผลิตตามหลักสูตร

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (key Performance Indicators)

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานของหลักสูตร เป็นไปตามผลการดำเนินการตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอน และเกณฑ์ประเมินประจำปี 13 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา		
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
1.อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ80 มีส่วนร่วมในการ ประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ 2ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา สาขาวิชา/	✓	✓	✓
3.มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี)ตามแบบมคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิด สอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการ ของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ 7. ภายใน 60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ 3.และมคอ 4.อย่างน้อยร้อยละ 25ของรายวิชาที่ เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน / หรือ การประเมิน ผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่ รายงานใน มคอ.7ปีที่แล้ว	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา		
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
8. อาจารย์ใหม่ ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และหรือ/วิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0		✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			✓
13. บัณฑิตมีงานทำภายใน 1 ปีหลังจากสำเร็จการศึกษา			✓

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1.การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1) จัดการประชุมร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ขอคำแนะนำ ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ มีประสบการณ์ และเพื่อนร่วมงาน

2) ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสนทนากับนักศึกษาเพื่อสะท้อนผลการจัดการเรียนการสอนในช่วงการเรียนการสอนแต่ละรายวิชา

3) ประเมินจากผลการเรียนของนักศึกษา

4) ประเมินผลงานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

- 1) ประเมินจากนักศึกษาเกี่ยวกับการสอนของอาจารย์ในทุกด้านในทุกสิ้นภาคการศึกษาเช่น กลวิธีการสอนการตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของรายวิชา เกณฑ์การวัด และประเมินผล และการใช้สื่อการสอน
- 2) ประเมินโดยตัวอาจารย์เองและเพื่อนร่วมงาน
- 3) อื่นๆ (ระบุ) ประเมินการสอนของอาจารย์โดยผู้อำนวยการหลักสูตร

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมโดยสำรวจข้อมูลจาก

- 2.1 ประเมินจากนักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายและมหาบัณฑิตที่จบตามหลักสูตร โดยใช้แบบสอบถามนักศึกษาในโครงการปัจฉิมนิเทศ การสัมภาษณ์ตัวแทนนักศึกษา/มหาบัณฑิตและตัวแทนอาจารย์ผู้สอน และการเปิดเว็บไซต์เพื่อรับข้อมูลย้อนกลับจากนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้ประเมินภายนอก โดยดูจากผลการประเมินตนเองของผู้สอนและรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและเยี่ยมชม
- 2.3 ประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตโดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของมหาบัณฑิต
- 2.4 ประเมินจากความก้าวหน้าของมหาบัณฑิตที่ก้าวขึ้นสู่ตำแหน่งระดับผู้นำในองค์กร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับสาขาวิชา

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

- 4.1 อาจารย์ผู้สอนประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนในวิชาที่รับผิดชอบและปรับปรุง (ถ้ามี) พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินการเสนอต่อผู้อำนวยการหลักสูตร
- 4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 และ สรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวมข้อมูลการประเมินประสิทธิผลของการสอน รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- 4.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินงานของหลักสูตรเพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณะต่อไป

ภาคผนวก

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554 และ หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2558

ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

ระหว่างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
หมวดวิชาพื้นฐาน		
<p>0110101 หลักการบัญชีการเงิน2(2-0-6) (Principles of Financial Accounting)</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบัญชี งบการเงิน หลักการบันทึกบัญชี กระดาษทำการ การบันทึก รายการปรับปรุงและรายการแก้ไขที่ผิด การจัดทำงบการเงินและการปิดบัญชี การบัญชีสำหรับกิจการ บริการ การบัญชีสำหรับกิจการพาณิชย์กรรม การบัญชีสำหรับกิจการผลิต สมุดรายวันเฉพาะ บัญชีคุมยอดและบัญชีแยกประเภทย่อย</p>	<p>MBA-503 การบัญชีการเงิน 3(3-0-6) (Financial Accounting)</p> <p>แนวคิด หลักการทฤษฎี และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบัญชี การจัดการ ความสำคัญของบัญชีเพื่อการจัดการ งบการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน ระบบบัญชีต้นทุน การจัดทำงบประมาณ การจัดทำรายงานเสนอฝ่ายบริหาร ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณ กำไร การใช้ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการตัดสินใจและการวิเคราะห์การลงทุน แปลความหมายของงบการเงิน การแยกประเภทต้นทุน การประยุกต์ทุนทางบัญชีไปสู่ปัญหาทางธุรกิจ การใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อประโยชน์ในการวางแผน การบริหาร การควบคุม และการตัดสินใจ</p> <p>Concepts, principles, theories and basic knowledge management in accounting; importance of managerial accounting; financial statement; financial statement</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรหัสวิชา เพื่อแสดงถึงความเป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขชื่อวิชา เพื่อแสดงถึงภาพรวมของรายวิชาที่ไม่ใช่เพียงหลักการ - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิต ที่เพิ่มขึ้นเป็น 3 หน่วยและเพิ่ม ชั่วโมงบรรยายเพิ่มขึ้น - แก้ไขคำอธิบาย เพื่อคำอธิบายที่ชัดเจน ครบคลุมเนื้อหามากขึ้น - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษ จากเดิมที่ไม่มี - ภาพรวมของการแก้ไข: เพื่อความทันสมัยของรายวิชาและเพื่อให้ นักศึกษาเรียนรู้ประเด็นของแนวคิด หลักการทฤษฎีทางการบัญชีเพิ่มขึ้น

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
	analysis;cost accounting system;budgeting;report preparation for executives;relationship among cost; volume and profit; accounting information use for decision making and investment analysis;financial statement interpreting;cost ledger;application of the accounting capital to business.	
<p>0110102 องค์การและการจัดการ2(2-0-6)(Organization and Management)</p> <p>ลักษณะและความสำคัญของหลักการจัดการ กระบวนการจัดการ การวางแผน การจัดองค์การ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การสื่อสารภายในองค์การ ผู้นำ การจูงใจการควบคุม การจัดการธุรกิจ การบริหารการตลาด การบริหารการผลิต และการบริหารคุณภาพ การจัดการธุรกิจในระดับนานาชาติ</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเนื่องจากยุบรวมกับ วิชาMBA-514 การจัดการองค์การ และการบริหารทรัพยากรมนุษย์
<p>0110103 คณิตศาสตร์ธุรกิจ2(2-0-6)(Business Mathematics)</p> <p>เซต จำนวนจริง กราฟและฟังก์ชัน สมการและระบบสมการเชิงเส้น เมทริกซ์ ดีเทอร์มิแนนต์</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเนื่องจากจัดเนื้อหา อยู่ในวิชาMBA-512 เศรษฐศาสตร์ เพื่อการจัดการ แล้ว

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
ดอกเบ็ญเชิงเดี่ยว ดอกเบ็ญทนต์ มูลค่าอนาคตและมูลค่าปัจจุบันของเงินจำนวนเดียว มูลค่าอนาคตและมูลค่าปัจจุบันของเงินปี และการผ่อนชำระ		
<p>0110104 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 2(2-0-6)(English for Graduate Students)</p> <p>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารที่เป็นทางการ ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการแปลโดยเน้น การอ่านและการแปลภาษาอังกฤษทางวิชาการเพื่อใช้ประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าความรู้ในระดับบัณฑิตศึกษา</p>	<p>MBA-501 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ3(3-0-6)(English for Business Communication)</p> <p>การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน เพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ</p> <p>Development of listening, speaking, reading and writing for business communication.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรหัสวิชาเพื่อแสดงความเป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขชื่อวิชาเพื่อเน้นการสื่อสารทางธุรกิจ ในการประยุกต์ใช้งานทางธุรกิจ - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิตเพื่อเพิ่มหน่วยกิตและเพิ่มชั่วโมงการบรรยาย - แก้ไขคำอธิบายเพื่อเน้นการพัฒนาทักษะที่จำเป็นจากพื้นฐานที่นักศึกษาามี - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจากเดิมที่ไม่มี - ภาพรวมของการแก้ไข: เพื่อความทันสมัยของรายวิชาและเพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้และฝึกฝนทักษะมากขึ้น
0110104 สถิติเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ 2(2-0-6)	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเนื่องจากนำไปรวมกับรายวิชาบังคับ MBA-513 สถิติและ

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>(Statistics for Social Research)</p> <p>สถิติที่นำมาใช้ในการวิจัยทางสังคมศาสตร์ได้แก่ การแจกแจงความถี่ การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจายของข้อมูลการทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยโดยใช้ไคสแควร์ การทดสอบนัยสำคัญของสัดส่วนการวิเคราะห์ความแปรปรวนแบบทิศทางเดียว และการหาค่าสหสัมพันธ์รวมทั้งการใช้โปรแกรมสำเร็จในการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ</p>		<p>ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ (Statistics and Business Research Methodology)</p>
<p align="center">-ไม่มี-</p>	<p>MBA-502 การจัดการธุรกิจสมัยใหม่สำหรับผู้บริหาร 3(3-0-6)(Modern Business Management for Executives)</p> <p>แนวคิดหลักการ ทฤษฎี ของทางการบริหารจัดการสมัยใหม่ การจัดการเชิงกลยุทธ์ การวางแผนและการตัดสินใจทางการบริหารสมัยใหม่ การจัดองค์การสมัยใหม่ การบริหารทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่ เทคนิคการจูงใจ เทคนิคการเป็นผู้นำ การติดต่อสื่อสารและเทคโนโลยีการสื่อสาร จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม การทำงานเป็นทีม การบริหารการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์กร เทคนิคการจัดการสมัยใหม่</p>	<p>- รายวิชาใหม่เพื่อให้ศึกษามีความรู้ภาพรวมเกี่ยวกับการบริหารธุรกิจก่อนเรียนวิชาบังคับและวิชาเลือก</p>

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
	<p>นวัตกรรมและเทคโนโลยีกับการจัดการ</p> <p>Concepts, principles, theories of modern management. Strategic management. Planning and decision making for modern management. Modern organization. Modern human resource management. Motivation technique. Leadership Technique. Communication and communication technology. Ethics and social responsibility. Working as team. Change management and organization development. Modern management technique. Innovation, technology and management.</p>	
หมวดวิชาบังคับ		
<p>0111101 การบัญชีบริหาร 3(3-0-9)</p> <p>(Managerial Accounting)</p> <p>ลักษณะของการบัญชีบริหาร พฤติกรรมต้นทุนและความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุนปริมาณและกำไร การต้นทุนรวม การต้นทุนแปรได้ การต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์</p>	<p>MBA-511 การบัญชีบริหาร3(3-0-6)</p> <p>(Managerial Accounting)</p> <p>แนวคิด หลักการทฤษฎี และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบัญชีการจัดการ ความสำคัญของบัญชีเพื่อการจัดการ งบการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน ระบบบัญชีต้นทุน การจัดทำงบประมาณ การ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก่ไรท์สาขาเพื่อแสดงถึงความ เป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก่ไรท์รายละเอียดหน่วยกิตในส่วน ที่เป็นการศึกษาด้วยตนเอง ที่ ถูกต้อง - แก่ไขคำอธิบายเพื่อคำอธิบายที่ ชัดเจน ครอบคลุมเนื้อหามากขึ้น

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>ผลต่างของต้นทุนการผลิตการใช้สารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการตัดสินใจการใช้สารสนเทศทางบัญชีเพื่อการควบคุม การบัญชีตามความรับผิดชอบการงบประมาณ การรายงานและการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>จัดทำรายงานเสนอฝ่ายบริหาร ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุนปริมาณ กำไร การใช้ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อการตัดสินใจและการวิเคราะห์การลงทุน แปลความหมายของงบการเงิน การแยกประเภทต้นทุน การประยุกต์ทุนทางบัญชีไปสู่ปัญหาทางธุรกิจ การใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อประโยชน์ในการวางแผน การบริหาร การควบคุม และการตัดสินใจ</p> <p>Concepts, principles, theories and basic knowledge management in accounting; importance of managerial accounting; financial statement; financial statement analysis; cost accounting system; budgeting; report preparation for executives; relationship among cost, volume and profit; accounting information use for decision making and investment analysis; financial statement interpreting; cost ledger; application of the accounting capital to business problems; use of accounting information for the purpose of planning, execution, control and decision making.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจากเดิมที่ไม่มี - ภาพรวมของการแก้ไข: เพื่อความทันสมัยของรายวิชาและเพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้ประเด็นของแนวคิด หลักการทฤษฎีทางการบัญชีเพิ่มขึ้น
0111102 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ3(3-0-9)	MBA-512 เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ 3(3-0-6)	- แก้ไขรหัสวิชาเพื่อแสดงถึงความ เป็นรายวิชาของหลักสูตร

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>(Managerial Economics)</p> <p>แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์และการประยุกต์บทบาทของเศรษฐศาสตร์ในการตัดสินใจทางการจัดการ ภาวะเหมาะสมทางเศรษฐศาสตร์พฤติกรรมผู้บริโภค อุปสงค์และอุปทาน การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์และการประมาณอุปสงค์การวิเคราะห์และการประมาณการผลิต การวิเคราะห์ต้นทุนการวิเคราะห์โครงสร้างตลาด การกำหนดราคาทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ บทบาทของธุรกิจที่มีต่อสังคม ปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลต่อกิจกรรมธุรกิจตัวบ่งชี้ทางเศรษฐกิจ การพยากรณ์ทางเศรษฐกิจบทบาทของรัฐบาลที่มีผลต่อธุรกิจ</p>	<p>(Managerial Economics)</p> <p>แนวคิด หลักการทฤษฎี ทางเศรษฐศาสตร์และการประยุกต์บทบาทของเศรษฐศาสตร์ในการตัดสินใจทางการจัดการ ภาวะเหมาะสมทางเศรษฐศาสตร์พฤติกรรมผู้บริโภค อุปสงค์และอุปทาน การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์และการประมาณอุปสงค์การวิเคราะห์และการประมาณการผลิต การวิเคราะห์ต้นทุนการวิเคราะห์โครงสร้างตลาด การกำหนดราคาทางทฤษฎีและทางปฏิบัติ บทบาทของธุรกิจที่มีต่อสังคม ปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลต่อกิจกรรมธุรกิจตัวบ่งชี้ทางเศรษฐกิจ การพยากรณ์ทางเศรษฐกิจ บทบาทของรัฐบาลที่มีผลต่อธุรกิจ</p> <p>Concepts, principles, theories of economics and applications; the role of economics in managerial decision making; economic optimal conditions; consumer behaviors; supply and demand; risk analysis; demand estimate and analysis; production estimate and analysis; cost analysis; market structure analysis; price setting both in theory and practice; the role of business to society; economic factors affecting to business activities; economic indicators; economic forecast and the role of</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิตในส่วนที่เป็นการศึกษาด้วยตนเอง ที่ถูกต้อง - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจากเดิมที่ไม่มี - ภาพรวมของการแก้ไข: เพื่อความทันสมัยของรายวิชาและเพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้แนวคิด หลักการทฤษฎี ทางเศรษฐศาสตร์เพิ่มขึ้น

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
	government affecting to the business.	
<p>0111103 ระเบียบวิธีวิจัยธุรกิจ3(3-0-9) (Business Research Methodology) ปรัชญาและแนวคิดของวิจัยธุรกิจ ระเบียบวิธีวิจัย การออกแบบวิจัยการออกแบบและพัฒนาเครื่องมือวิจัย วิธีการเลือกตัวอย่างแหล่งที่มาของข้อมูลและวิธีเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลการสรุปผลการวิจัย</p>	<p>MBA-513 สถิติและระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ 3(3-0-6) (Statistics and Business Research Methodology) แนวคิด หลักการทฤษฎี ทางสถิติและโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการวิจัย ประเภทและแนวคิดของการวิจัย เทคนิคการวิจัย การจัดทำโครงการวิจัย การสร้างเครื่องมือการวิจัย เทคนิคการเลือกประชากรและกลุ่มตัวอย่าง การสืบค้นข้อมูล การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผล การอภิปรายผล การเขียนรายงานวิจัยและการเขียนบทความวิชาการเพื่อการตีพิมพ์</p> <p>Concepts, principles, theories of statistics and computer software for research; types and concepts of research; research techniques; proposal preparation; tools for research; population and sampling selection techniques; data searching; data collection; data analysis; interpretation of the results; result discussion; research reports and academic article writing technique for publishing.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรหัสวิชาเพื่อแสดงถึงความ เป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขชื่อวิชาเนื่องจากเอาวิชา 00110104 สถิติเพื่อการวิจัยทาง สังคมศาสตร์ มารวมในวิชานี้ - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิตในส่วน ที่เป็นการศึกษด้วยตนเอง ที่ ถูกต้อง - แก้ไขคำอธิบายเนื่องจากเอาวิชา 00110104 สถิติเพื่อการวิจัยทาง สังคมศาสตร์ มารวมในวิชานี้ - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจาก เดิมที่ไม่มี - ภาพรวมของการแก้ไข: เพื่อ ความทันสมัยของรายวิชาและมีการ นำเนื้อหาวิชา00110104 สถิติ เพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ มา รวมในวิชาใหม่นี้เพื่อการจัดการ เรียนที่สะดวกขึ้น
<p>0111104 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(3-0-9) (Management Information System)</p>	<p>MBA-524 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับเปลี่ยนจากวิชาบังคับ มา เป็นวิชาเลือก เนื่องจากจำนวน

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>การนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ประเภทของระบบสารสนเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างองค์การและสารสนเทศ องค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาระบบสารสนเทศพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การนำระบบสารสนเทศไปติดตั้งกลยุทธ์ในการนำระบบสารสนเทศไปใช้ จริยธรรมในการใช้ ข้อมูลและสารสนเทศ รวมทั้งผลกระทบของสารสนเทศต่อองค์การ เศรษฐกิจและสังคม</p>	<p>(Management Information System)</p> <p>แนวคิด หลักการทฤษฎี การนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ ประเภทของระบบสารสนเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างองค์การและสารสนเทศ องค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาระบบสารสนเทศพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การนำระบบสารสนเทศไปติดตั้ง กลยุทธ์ในการนำ ระบบสารสนเทศไปใช้ จริยธรรมในการใช้ข้อมูลและสารสนเทศ รวมทั้งผลกระทบของสารสนเทศ ต่อองค์การ เศรษฐกิจและสังคม</p> <p>Concepts, principles, theories, the application of information for administration; types of information; the relation between organization and information; the component of information technology; the development of information for E-commerce; the installation of information system; the strategy of implementing information; ethics in using data and information; the impacts of information to organization, economics, and social.</p>	<p>วิชาบังคับลดลง 1 รายวิชา แต่ยังคงไว้ในวิชาเลือกเพื่อนักศึกษาที่สนใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรหัสวิชา เพื่อแสดงถึงความ เป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิต ในส่วน ที่เป็นการศึกษาด้วยตนเอง ที่ ถูกต้อง - แก้ไขคำอธิบาย เพื่อให้ครอบคลุม เนื้อหาของแนวคิด หลักการทฤษฎี - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษ จาก เดิมที่ไม่มี - ภาพรวมของการแก้ไข: เพื่อความ ทันสมัยของรายวิชาและให้นักศึกษา ได้เรียนรู้เนื้อหาของแนวคิด หลักการ ทฤษฎีเพิ่มขึ้น
0111105 พฤติกรรมองค์การและการจัดการทรัพยากร	MBA-514 การจัดการองค์การและทรัพยากรมนุษย์	- แก้ไขรหัสวิชา เพื่อแสดงถึงความ

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>มนุษย์ (Organization Behavior and Human Resource Management) ระบบและพฤติกรรมของบุคคลในองค์การทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ โดยเฉพาะการตัดสินใจ พฤติกรรมต่าง ๆ ของบุคคลในองค์การ วิธีการแก้ไขข้อขัดแย้งและการดำเนินงานองค์การเพื่อให้บริการและสิ่งการใน องค์การได้ ทฤษฎีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์การวางแผนอัตรา กำลังคน การสรรหาพนักงาน กระบวนการฝึกอบรมพนักงาน และวิธีการพัฒนาพนักงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าจ้างและเงินเดือน การวิจัยบุคคลการวิเคราะห์ปัญหาและข้อขัดแย้งในการบริหารงานบุคคล วิธีการแก้ปัญหา และการตัดสินใจในแต่ละกรณีศึกษา และกรณีตัวอย่าง นโยบายและแนวโน้มของการบริหารงานบุคคลแบบใหม่</p>	<p>3(3-0-6) (Organization and Human Resource Management) แนวคิด หลักการและทฤษฎีองค์การ การออกแบบโครงสร้างที่มีประสิทธิภาพ วงจรชีวิตองค์การ กระบวนการจัดการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน การสร้างวัฒนธรรมองค์การ องค์การแห่งการเรียนรู้ แนวความคิดของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การสร้างขวัญกำลังใจ และการธำรงรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี Concepts, principles, and organization theories; effective structure design; organization life cycle; management processes for sustainable development; corporate culture building; learning organization; concepts of human resource management consisting of recruitment, selection and training, moral building and the maintaining of positive work environment.</p>	<p>เป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขชื่อวิชาและคำอธิบาย เนื่องจากนำเอาเนื้อหาวิชาพื้นฐานเดิม0110102 องค์การและการจัดการมารวมในวิชานี้ - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิต ในส่วนที่เป็นการศึกษาด้วยตนเอง ที่ถูกต้อง - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษ จากเดิมที่ไม่มี - ภาพรวมของการแก้ไข: เพื่อความทันสมัยของรายวิชาและเพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้เรื่องการจัดการ องค์การและทรัพยากรมนุษย์ที่มีความสอดคล้องกันในวิชาเดียวกัน</p>
<p>0111106 การจัดการการตลาด3(3-0-9) (Marketing Management) บทบาทและหน้าที่การตลาดในธุรกิจ สภาวะแวดล้อมภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อการจัดการด้านการตลาด การ</p>	<p>MBA-515 การจัดการการตลาดร่วมสมัย 3(3-0-6) (Contemporary Marketing Management) แนวคิด หลักการ ทฤษฎีและกระบวนการจัดการทางการ</p>	<p>- แก้ไขรหัสวิชา เพื่อแสดงถึงความ เป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขชื่อวิชาและคำอธิบาย เพื่อ ความทันสมัยของรายวิชาและ</p>

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>วางแผนการตลาดเชิงยุทธ์ การวิเคราะห์การแข่งขัน พฤติกรรมผู้บริโภค ระบบสารสนเทศทางการตลาดและการ วิจัยการตลาด การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาดเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การตัดสินใจด้านส่วนประสมทาง การตลาด การควบคุมทางการตลาด จรรยาบรรณในการ จัดการด้านการตลาด</p>	<p>ตลาดร่วมสมัย ระบบสารสนเทศทางการตลาดและวิจัยการ การตลาด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดทั้งภายนอก และภายในองค์การการวางแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์ การแข่งขันและพฤติกรรมลูกค้า การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาด เป้าหมาย และกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การตัดสินใจในส่วน ประสมทางการตลาด การปฏิบัติตามแผน การควบคุมและ ประเมินผลทางการตลาด รวมถึงกรณีศึกษาเพื่อให้สามารถนำมา ประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมและมีคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>Concepts, principles, theories and contemporary marketing management process; marketing information system and marketing research; external and internal marketing environmental analysis; strategic marketing planning; analysis of the competition and buyer behaviors; segmentation; market targeting and poisoning; decision making in the marketing mix; implementation as controlling plan and evaluation including case studies for proper application based on morals and ethics.</p>	<p>เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้แนวคิด หลักการ ทฤษฎี และเนื้อหาที่ ครอบคลุมมากขึ้น รวมถึง กรณีศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิต ใน ส่วนที่เป็นชั่วโมงการศึกษาด้วย ตนเอง ที่ถูกต้อง - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจาก เดิมที่ไม่มี
<p>0111107 การจัดการการเงิน 3(3-0-9) (Financial Management)</p>	<p>MBA-516 การจัดการการเงิน (6-0-3)3</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรหัสวิชาเพื่อแสดงถึงความ เป็นรายวิชาของหลักสูตร

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>วัตถุประสงค์ของการจัดการทางการเงิน แนวคิดและการประยุกต์ของความเสียหายและผลตอบแทน การวิเคราะห์และการพยากรณ์งบการเงิน มูลค่าของเงินตามระยะเวลา การจัดการเงินทุนหมุนเวียน แหล่งที่มาของเงินทุน โครงสร้างเงินทุน งบประมาณเงินทุนในภาวะแน่นอน จรรยาบรรณทางการเงิน</p>	<p>(Financial Management)</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานทางการเงิน ภาพรวมของการจัดการทางการเงิน การวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนทางการเงิน สินทรัพย์ทางการเงิน การลงทุนในสินทรัพย์ระยะยาว โครงสร้างของเงินทุนและนโยบายการปันผล การจัดการเงินทุนหมุนเวียน การเงินระหว่างประเทศ การควบรวมกิจการและเครื่องมือทางการเงิน</p> <p>Concepts and fundamental theories of finance; an overview in financial management; financial statement analysis; financial planning; financial assets; long-term assets investment; capital structure and dividend policy; managing in current assets; global financial management; mergers and financial instruments.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขคำอธิบาย เพื่อความทันสมัยของรายวิชาและเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้แนวคิด และทฤษฎี เพิ่มขึ้น - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิต ในส่วนที่เป็นชั่วโมงการศึกษาด้วยตนเอง ที่ถูกต้อง - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจากเดิมที่ไม่มี
<p>0111108 การจัดการปฏิบัติการ 3(3-0-9) (Operations Management)</p> <p>หน้าที่การดำเนินงาน กลยุทธ์การดำเนินงาน การจัดการคุณภาพ การควบคุมคุณภาพเชิงสถิติ การออกแบบสินค้าและบริการ การออกแบบกระบวนการ การออกแบบผัง</p>	<p>MBA-517 การจัดการการผลิตและการดำเนินการ 3(3-0-6) (Operations Management)</p> <p>แนวคิด หลักการทฤษฎี และการประยุกต์ใช้หลักการจัดการการผลิตและการดำเนินงานในการตอบสนองต่อกลยุทธ์ของบริษัท กลยุทธ์การผลิต และการดำเนินงาน การวางแผนกำลังการผลิต การ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรหัสวิชาเพื่อแสดงถึงความเป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขชื่อวิชาและคำอธิบาย เพื่อความชัดเจนขึ้น และเนื้อหาที่ครอบคลุมมากขึ้น และเพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้จากกรณีศึกษา

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>ทรัพยากรมนุษย์ในการจัดการดำเนินงาน การจัดการโซ่อุปทาน การจัดการเทคโนโลยี การพยากรณ์ การวางแผนการผลิต การจัดการการผลิต การจัดการโครงการ การจัดการสินค้าคงเหลือ การวางแผนความต้องการวัสดุ การผลิตแบบทันเวลา การจัดการสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษ</p>	<p>จัดตารางการผลิต การเลือกทำเลที่ตั้ง การควบคุมคุณภาพการผลิต การจัดการสินค้าคงคลัง การบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ การจัดการผลิตและการดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ อย่างต่อเนื่องในการสร้างความสามารถในการแข่งขันในยุคโลกาภิวัตน์ รวมถึงกรณีศึกษาการจัดการเชิงปฏิบัติการของแต่ละองค์การ</p> <p>Concepts, principles, theories and applications of production principles and operations management in related to the overall company strategy; production and operation strategy; planning for operations and capacity; production scheduling; factory location selection; quality control; inventory management; machines and equipment maintenance; developing the efficiency of production and operations continuously for creating competitive advantage in a globalizing era including case study of operations management in each organization.</p>	<p>เพิ่มขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิต ในส่วนที่เป็นชั่วโมงการศึกษาด้วยตนเอง ที่ถูกต้อง - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจากเดิมที่ไม่มี
<p>0111209 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-9) (Strategic Management)</p>	<p>MBA-518 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6) (Strategic Management)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรหัสวิชาเพื่อแสดงถึงความ เป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขชื่อวิชาและคำอธิบาย เพื่อ

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวางแผนกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร การกำหนดทิศทางขององค์กรและการวางกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับองค์กรและสภาพแวดล้อม แนวทางการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ รวมทั้งการควบคุมและประเมินผลเน้นศึกษาจากกรณีศึกษาและเหตุการณ์ร่วมสมัย</p>	<p>แนวคิด หลักการทฤษฎี การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจทั้งภายนอกและภายใน การกำหนดกลยุทธ์ระดับองค์กร ระดับธุรกิจ ระดับหน้าที่ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การจัดโครงสร้าง การจัดบุคลากร การจัดทรัพยากรในการดำเนินงานตามกลยุทธ์ การประสานงานและการควบคุม การให้รางวัล การนำข้อมูลย้อนกลับไปแก้ไข เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์กลยุทธ์และศึกษาจากกรณีศึกษาและเหตุการณ์ร่วมสมัย</p> <p>Concepts, principles, theories, business environmental analysis both external and internal; strategy formulation; corporate strategy; business strategy and functional strategy; strategy implementation; structuring; personnel management; resource management in operation as strategy; corporation and controlling; rewarding; using the feedback to correct the operation for objective achievement including case study with contemporary situation.</p>	<p>ความชัดเจนในเรื่องของแนวคิด หลักการทฤษฎี และเพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้เนื้อหาที่ครอบคลุมมากขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิต ในส่วนที่เป็นชั่วโมงการศึกษาด้วยตนเอง ที่ถูกต้อง - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจากเดิมที่ไม่มี
หมวดวิชาเลือก		
<p>0112201 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ3(3-0-9) (International Business Management)</p>	<p>MBA-521 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) (International Business Management)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรหัสวิชาเพื่อแสดงถึงความ เป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขคำอธิบาย เพื่อเพิ่ม

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>สิ่งแวดล้อมทางธุรกิจระหว่างประเทศ รูปแบบการเข้าสู่ตลาดการจัดการสิ่งแวดล้อมที่แตกต่างกัน การจัดโครงสร้างองค์การ การประสานงานและการควบคุมการดำเนินงานของธุรกิจระหว่างประเทศการเรียนรู้และการถ่ายทอดความรู้ในกิจการข้ามชาติการจัดการทรัพยากรบุคคลในกิจการข้ามชาติ</p>	<p>แนวคิด หลักการทฤษฎี ความสำคัญของธุรกิจระหว่างประเทศ และการดำเนินงานขององค์การธุรกิจระหว่างประเทศในระบบเศรษฐกิจเปิด การพัฒนากลยุทธ์ทางธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการทรัพยากรในองค์กรธุรกิจระหว่างประเทศ การตลาดสำหรับสินค้าและบริการระหว่างประเทศ การเงิน กฎหมาย และการบัญชี ในการดำเนินธุรกิจกิจการค้าระหว่างประเทศ</p> <p>Concepts, principles, theories, the significance of international business and the operation of organization in the opened economy; development of international business strategy; human resource management in international firms; marketing of international products and services; finance, laws and accounting aspects of international operations.</p>	<p>การศึกษาแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้เนื้อหาที่ครอบคลุมมากขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิต ในส่วนที่เป็นชั่วโมงการศึกษาด้วยตนเอง ที่ถูกต้อง - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจากเดิมที่ไม่มี
หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>0112202 ข้อมูลการสร้างตัวแบบและการตัดสินใจ 3(3-0-9) (Data Modeling and Decision Making) การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การพัฒนาระบบ</p>	<p>-ไม่มี -</p>	<p>- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตร</p>

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>สารสนเทศการสร้างตัวแบบเพื่อการตัดสินใจ การตัดสินใจเชิงคุณภาพ เทคนิคเชิงปริมาณได้แก่ โปรแกรมเชิงเส้น ตัวแบบเครือข่าย ทฤษฎีการตัดสินใจ ตัวแบบแถวคอยการจำลองแบบ จริยธรรมในการตัดสินใจ</p>		
<p>0112203เทคนิคในการพยากรณ์ธุรกิจ3(3-0-9) (Techniques of Business Forecasting) การพยากรณ์ธุรกิจโดยใช้เทคนิคเชิงคุณภาพเชิงปริมาณการใช้ดุลยพินิจการสำรวจการวิเคราะห์ความถดถอยและการเปลี่ยนแปลงการวิเคราะห์อนุกรมเวลาวิธีการรวบรวมข้อมูลในระบบเศรษฐกิจและการพยากรณ์ในรูปของความน่าจะเป็น</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตร
<p>0112204 การบริหารโครงการและการตัดสินใจเพื่อการลงทุน 3(3-0-9) (Project Management and Decision Making for Investment) ลักษณะโครงการและหลักการในการวางแผน วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการในการผลิตสินค้าและบริการ ในด้านความต้องการ การตลาด เทคนิค การเงิน บุคลากร เครื่องมือ ระบบบริหาร เพื่อการตัดสินใจในการลงทุนและความเป็นเลิศในการบริหารธุรกิจตามโครงการ</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตร

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>0112205 องค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ในองค์กร 3(3-0-9) (Learning and Knowledge Management in Organization)</p> <p>ลักษณะและองค์ประกอบขององค์กรแห่งการเรียนรู้ แนวคิดและแนวทางในการพัฒนาองค์กรไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ลักษณะของความรู้ในองค์กร แนวคิด แนวทางและบทบาทของการจัดการความรู้ในองค์กรเทคโนโลยีสำหรับการจัดการความรู้ในองค์กรกรณีศึกษาเกี่ยวกับองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้</p>	<p>MBA-522 องค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ในองค์กร 3(3-0-6)(Learning and Knowledge Management in Organization)</p> <p>แนวคิด หลักการทฤษฎี ลักษณะและองค์ประกอบขององค์กรแห่งการเรียนรู้แนวคิดและแนวทางในการพัฒนาองค์กรไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ลักษณะของความรู้ในองค์กร แนวคิด แนวทางและบทบาทของการจัดการความรู้ในองค์กรเทคโนโลยีสำหรับการจัดการความรู้ในองค์กรกรณีศึกษาเกี่ยวกับองค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้</p> <p>Concepts,principles, theories, natureand compositions of the learning organization; concepts and the guidelines for organization development to be a learning organization; nature of knowledge; concepts, guidelines and rolesof knowledge management in organization; technologies for knowledge management in organization; case studies in learning organizational and knowledge management.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรหัสวิชาเพื่อแสดงถึงความ เป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขคำอธิบาย เพื่อให้ให้นักศึกษา ได้เรียนรู้แนวคิด หลักการทฤษฎี เพิ่มขึ้น - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิต ใน ส่วนที่เป็นชั่วโมงการศึกษาด้วย ตนเอง ที่ถูกต้อง - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจาก เดิมที่ไม่มี
0112206 ภาวะผู้นำ ธรรมมาภิบาลทางธุรกิจและความ	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>รับผิดชอบต่อสังคม (9-0-3)3 (Leadership Corporate Governance and Social Responsibility)</p> <p>ทฤษฎีภาวะผู้นำ รูปแบบภาวะผู้นำบทบาทของผู้นำ ในการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในองค์กร หน้าที่ บทบาท และความรับผิดชอบต่อธุรกิจในเชิงความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสังคม เช่น รัฐบาล ลูกค้า และสิ่งแวดล้อม นโยบายรัฐบาลและความต้องการของสังคมที่มีต่อการประกอบธุรกิจ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการและผู้บริหารเพื่อสร้างความยั่งยืนของธุรกิจ และความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากองค์กร การสร้างระบบการจัดการและดูแลกิจการที่ดีให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้</p>		<p>มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตร</p>
<p>0112207 การจัดการคุณภาพและการเพิ่มผลผลิต (9-0-3)3Quality and Productivity Management</p> <p>แนวความคิดและวิวัฒนาการเกี่ยวกับคุณภาพ ความเกี่ยวข้องระหว่างการบริหารคุณภาพและการบริหารธุรกิจ กระบวนการในการบริหารคุณภาพ อัน</p>	<p>-ไม่มี-</p>	<p>- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตร</p>

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>ได้แก่ การวางแผนคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ การปรับปรุงคุณภาพ กลยุทธ์ต่างๆ ที่สำคัญในการบริหารคุณภาพ การบูรณาการระหว่างศาสตร์ทางเทคโนโลยี งานวิศวกรรมและศาสตร์ทางด้านการบริหารจัดการ โดยมุ่งเน้นประยุกต์ใช้ทฤษฎีและแนวความคิดการจัดการเพิ่มผลผลิตสำหรับอุตสาหกรรมผลิตและบริการ การนำเสนอกรณีศึกษาเพื่อถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์</p>		
<p>0112208สัมมนาหัวข้อร่วมสมัยทางการจัดการ 3(3-0-9) (Seminar in Contemporary Topics in Management)</p> <p>การศึกษาปัญหาและ อภิปรายกลยุทธ์เกี่ยวกับการจัดการร่วมสมัย รวมทั้งปัญหาจริยธรรมผู้บริหารโดยการศึกษาจากกรณีศึกษาและเหตุการณ์จริง</p>	<p>MBA-525 สัมมนาด้านการจัดการ 3(3-0-6) (Seminar in Management)</p> <p>อภิปรายกลยุทธ์เกี่ยวกับการจัดการร่วมสมัย รวมทั้งปัญหาจริยธรรมผู้บริหารโดยการศึกษาจากกรณีศึกษาและเหตุการณ์จริง</p> <p>Discussion on contemporary topics in management strategy including the executive's ethics problems from case studies and real events.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรหัสวิชาเพื่อแสดงถึงความ เป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขชื่อวิชาและคำอธิบายเพื่อให้ ความสำคัญในการอภิปรายเป็นหลัก - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิต ใน ส่วนที่เป็นชั่วโมงการศึกษาด้วยตนเอง ที่ถูกต้อง - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจาก เดิมที่ไม่มี
<p>0112209กลยุทธ์การจัดการธุรกิจชุมชน 3(3-0-9) (Strategic Community Business</p>	<p>- ไม่มี -</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่ เปิดหลักสูตร

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>Management)</p> <p>แนวทางคิดและทฤษฎี การจัดการเชิงกลยุทธ์และ เศรษฐกิจพอเพียงที่เหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจชุมชน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก องค์การการจัดทำกลยุทธ์และนำไปปฏิบัติเพื่อสร้างมูลค่า ให้กับสินค้า และบริการของธุรกิจชุมชนและให้มี การศึกษาจากธุรกิจชุมชนที่ประสบความสำเร็จ</p>		
<p>-ไม่มี -</p>	<p>MBA-526 การบัญชีเพื่อการควบคุมภายในและการตรวจสอบ ภายใน3(3-0-6) (Accounting for Internal Control and Internal Audit) แนวคิด หลักการทฤษฎี วัตถุประสงค์การกำกับดูแลกิจการ การ ควบคุมภายในและ การจัดการความเสี่ยงขององค์กรตามแนวคิด ของ COSO การประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน แนวคิดการตรวจสอบภายในและการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบ ภายใน จริยธรรมและมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบ ภายใน ประเภทและขั้นตอนของงานตรวจสอบภายใน การ ตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร หน้าที่และความ รับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายในต่อการทุจริตในองค์กร Concepts, principles, theories, objectives of the corporate governance; the COSO's internal control and</p>	<p>- รายวิชาใหม่เพื่อเป็นทางเลือก สำหรับผู้สนใจทางการบัญชี</p>

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
	enterprise risk management concepts; evaluation for internal control efficiency; concepts of internal audit and establishment of an internal unit; ethics and internal audit standards; internal audit types and process; internal auditing for important activities in an organization including responsibility of an internal auditor for fraud detection.	
-ไม่มี -	<p>MBA-527 การบัญชีสำหรับนโยบายและการวางแผนภาษีอากร 3(3-0-6)(Accounting for Taxation Policy and Planning)</p> <p>แนวคิด หลักการทฤษฎีการวางแผนภาษีอากร การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างภาษีอากรและภาษีอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ กำหนดนโยบายด้านต่างๆขององค์กร ประเด็นปัญหาภาษีอากรและปัญหาทางภาษีต่างๆรวมถึงปัญหาทางภาษีอากรที่เกิดขึ้นและผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของกิจการอันเป็นผลมาจากนโยบายภาษีที่กิจการใช้</p> <p>Concepts, principles, theories of taxation; analysis of the relationship between taxation and other tax relating to the business; the policy setting on various issues of the organization; taxation and corporate tax issues including</p>	- รายวิชาใหม่เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้สนใจทางการบัญชี

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
	occurred tax problems and the impact on the financial position of the company as a result of tax policy principles used.	
-ไม่มี -	<p>MBA-528 การบัญชีเพื่อการวิเคราะห์รายงานทางการเงินและการประเมินค่า 3(3-0-6)(Accounting for Financial Reporting Analysis and Valuation) แนวคิด หลักการทฤษฎีทางการเงินและการประเมินค่าวิเคราะห์และอภิปรายกรณีศึกษาเกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการต่างๆ ที่ใช้ในการวิเคราะห์รายงานทางการเงินและแปลความหมายเพื่อประเมินผลการดำเนินงานและประเมินค่าธุรกิจ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้นโยบายและหลักการบัญชีที่แตกต่าง และการปรับงบการเงินเพื่อการวิเคราะห์เปรียบเทียบอันจะเป็นประโยชน์ต่อการนำงบการเงินไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียในธุรกิจ</p> <p>Concepts, principles, theories of financial reporting and valuation; analysis and discussion on case studies concerning techniques and methods used to analyze and interpret financial reports for evaluate the operation results and business valuation; the impacts that may</p>	- รายวิชาใหม่เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้สนใจทางการบัญชี

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
	arises from using different policies and accounting principles;the adjustment of financial statements for comparative analysis in order to provide maximum benefits to the stakeholders in the business.	
-ไม่มี -	<p>MBA-529 มาตรฐานการสอบบัญชีและการสอบบัญชีขั้นสูง 3(3-0-6)(Auditing Standard and Advanced Audit)</p> <p>แนวคิด หลักการทฤษฎีทางการสอบบัญชี วิเคราะห์ แนวความคิดพื้นฐานของมาตรฐานการสอบบัญชีและการให้บริการอื่นๆ ของผู้สอบบัญชี บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชียุคใหม่ ทฤษฎีมาตรฐานการสอบบัญชีและการตรวจสอบบัญชีแนวใหม่ การสรุปผลการตรวจสอบบัญชีและการรายงานของผู้สอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีปัจจุบัน แนวทางการพัฒนาการสอบบัญชีในอนาคต กรณีศึกษาปัญหาในการสอบบัญชีและการใช้เทคนิคพิเศษในการสอบบัญชีและการเขียนรายงานการสอบบัญชี</p> <p>Concepts, principles, theories of auditing; analysis the fundamental concepts of auditing standards and other services provided by the</p>	- รายวิชาใหม่เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้สนใจทางการบัญชี

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
	<p>auditors; the role and responsibilities of modern auditors; theories of auditing standards and new auditing method; the conclusion results of the audit and the auditor's report in accordance with current auditing standards; development guidelines of auditing in the future; case studies of auditing and the using of special techniques in auditing and report writing of the auditors.</p>	
-ไม่มี -	<p>MBA-530 การบัญชีเพื่อการบริหารงานท้องถิ่น3(3-0-6) (Accounting for Local Administration) ศึกษาและวิเคราะห์เกี่ยวกับทฤษฎีการบัญชี แม่บทการบัญชี และมาตรฐานการบัญชี ปัญหาปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีการเงิน การรายงานทางการเงินและการบัญชีเพื่อการจัดการเพื่อการบริหารงานท้องถิ่นโดยใช้กรณีศึกษา มาตรฐานการบัญชีบทความทางวิชาการและงานวิจัยด้านการบัญชี เพื่อมุ่งเน้นประสิทธิภาพการบริหารงานท้องถิ่นให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมปัจจุบันและสภาพแวดล้อมที่มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นในอนาคต</p> <p>Study and analyze on the theory of accounting;</p>	- รายวิชาใหม่เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้สนใจทางการบัญชี

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
	<p>accounting framework and accounting standards; current issues related to financial accounting; financial reporting and managerial accounting for local administration by using a case study; accounting standards; academic writing and accounting research stressed on local managing performance to suit current environment and a trend that may occur in the future.</p>	
<p>0113201การเป็นผู้ประกอบการและการสร้างธุรกิจใหม่ 3(3-0-9)(Entrepreneurship and New Venture Creation)</p> <p>คุณลักษณะของผู้ประกอบการ ทักษะที่จำเป็นของผู้ประกอบการการพัฒนาและประเมินโอกาสของการประกอบการบทบาทและความรับผิดชอบของผู้ร่วมลงทุนในการสร้างธุรกิจใหม่การพัฒนาแผนสำหรับธุรกิจใหม่กระบวนการการสร้างธุรกิจใหม่จริยธรรมของการเป็นผู้ประกอบการประเด็นอื่นที่สำคัญในการจัดการการประกอบการ</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตร

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>0113202 กลยุทธ์การเจรจาต่อรองทางธุรกิจ 3(3-0-9) (Strategic Negotiation in Business)</p> <p>แนวคิด ทฤษฎี ประเภทและรูปแบบของการเจรจาต่อรอง การสร้างและพัฒนาทักษะในการเจรจาต่อรอง การขาย ความคิด การวิเคราะห์คู่เจรจา เทคนิคและเครื่องมือในการ โน้มน้าวคู่เจรจา กลยุทธ์ในการเจรจาต่อรอง การพัฒนากลยุทธ์ การเตรียมความพร้อมและสร้างบุคลิกภาพเพื่อการเป็น นักเจรจาต่อรองที่ดี จริยธรรมในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ โดยใช้กรณีศึกษาและบทบาทสมมติ</p>	-ไม่มี-	<p>- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตร</p>
<p>0113203 การวิเคราะห์ข้อมูลและรายงานทางการเงินเพื่อการตัดสินใจ 3(3-0-9) (Analysis of Financial Data and Statement for Decision Making)</p> <p>ผลกระทบของทางเลือกของวิธีปฏิบัติทางบัญชีที่มีต่อ รายงานทางการเงิน การวิเคราะห์รายงานทางการเงินในเชิงลึก การพยากรณ์และการประเมินมูลค่าของธุรกิจ รวมทั้งการบริหารกำไรการจัดการสินทรัพย์และหนี้สิน โดยใช้ความรู้ทั้งทางด้านบัญชีและความรู้จากวิชาอื่นๆ รวมทั้งศึกษาประเด็นการบัญชีที่น่าสนใจหรือประเด็นที่มีข้อถกเถียงใน</p>	-ไม่มี-	<p>- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตร</p>

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
ปัจจุบัน		
<p>0113204การจัดการลูกค้าสัมพันธ์3(3-0-9) (Customer Relationship Management) การจัดกลุ่มลูกค้า การจัดเก็บวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้าและให้ คำแนะนำแก่ลูกค้าการจัดการและพัฒนาความสัมพันธ์ กับลูกค้าการตอบสนองความพึงพอใจและสร้างความ ประทับใจให้ลูกค้าการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับลูกค้า การวัด และตัวชี้วัดความพึงพอใจของลูกค้ามาตรฐานในงาน ลูกค้าสัมพันธ์ระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดการลูกค้าสัมพันธ์</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มี มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่ เปิดหลักสูตร
<p>พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และกิจการดิจิทัล01132053(3-0- 9)(Electronic Commerce and Digital Enterprises) เทคโนโลยีสารสนเทศและบทบาทในการเปลี่ยนแปลงองค์กร ตลาดอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจโลกพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์เศรษฐกิจดิจิทัล การจัดการสารสนเทศ และองค์ความรู้และการจัดการกิจการดิจิทัลเทคโนโลยี สนับสนุนพื้นฐาน ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตและเครื่องมือ พัฒนาเว็บไซต์ หลักการออกแบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ รูปแบบธุรกิจ ไฮเปอร์มาร์เก็ตการประมูล เอเจนต์อัจฉริยะ</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มี มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่ เปิดหลักสูตร

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
ความเชื่อถือ ความเป็นส่วนตัว และความปลอดภัย		
<p>0113206กฎหมายและภาวะแวดล้อมทางสังคมของกา ประกอบกร 3(3-0-9) (Legal and Social Environments of Entrepreneurship)</p> <p>หลักและกระบวนการของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของการ ประกอบกรเช่น กฎหมายภาษีอากร กฎหมายแรงงาน กฎหมาย ทรัพย์สินทางปัญญาและกฎหมายสำหรับธุรกิจ โดยเฉพาะอย่าง ยิ่งกฎหมายที่เกี่ยวกับองค์การธุรกิจการลงทุนและการผลิต การ จัดจำหน่าย และโฆษณา กฎหมายควบคุมการประกอบธุรกิจ การ ระงับข้อพิพาทและกฎหมายอื่นๆ รวมทั้งปัจจัยอื่นๆ ภายนอก องค์การธุรกิจที่มีผลต่อความสัมพันธ์ภายในองค์การและภาวะ แวดล้อมทางสังคมของธุรกิจของการประกอบกร</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่ มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่ เปิดหลักสูตร
<p>0114201กลยุทธ์การตลาดเพื่อการแข่งขัน 3(3-0-9) (Competitive Marketing Strategy)</p> <p>การประยุกต์แนวคิดและวิธีการทางด้านการจัดการระดับสูงในการ แก้ปัญหาที่ซับซ้อนทางการตลาด การบูรณาการหน้าที่งาน การตลาดกับหน้าที่อื่นของธุรกิจกลยุทธ์ที่นำไปสู่ความได้เปรียบใน การแข่งขันสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการการวัดคุณค่าของสินค้า</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่ มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่ เปิดหลักสูตร

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
และบริการบทบาทของเทคโนโลยีในการสร้างคุณค่าของผลิตภัณฑ์และความได้เปรียบในการแข่งขัน		
<p>0114202 การจัดการตราผลิตภัณฑ์และการตั้งราคา 3(3-0-9) (Brand Management and Pricing)</p> <p>ความหมายและความสำคัญของผลิตภัณฑ์องค์ประกอบของผลิตภัณฑ์เอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์การสร้างความเข้มแข็งของผลิตภัณฑ์การสร้างคุณค่าของผลิตภัณฑ์ปัจจัยภายในและภายนอกที่ใช้ในการตั้งราคา กระบวนการตั้งราคาวิธีการตั้งราคา กลยุทธ์การปรับเปลี่ยนราคาการเปลี่ยนแปลงราคาของคู่แข่งและปฏิกิริยาต่อการเปลี่ยนแปลงราคาแผนพัฒนาสำหรับสินค้าหรือบริการ</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตร
<p>0114203 การจัดการตลาดระหว่างประเทศ 3(3-0-9) (International Marketing Management)</p> <p>บทบาทของการตลาดระหว่างประเทศผลกระทบของสภาวะแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง กฎหมายและวัฒนธรรมที่มีผลกระทบต่อตลาดระหว่างประเทศการตัดสินใจที่เกี่ยวกับส่วนประสมทางการตลาดระหว่างประเทศ</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะหลักสูตรใหม่นี้เน้นกลุ่มผู้สนใจด้านการจัดการมากกว่าด้านการตลาด

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>การวางแผนและนโยบายการตลาดระหว่างประเทศ การดำเนินการทางการตลาดสภาพธุรกิจระหว่างประเทศ การควบคุมสภาพทางการตลาดระหว่างประเทศการวิจัยการตลาดระหว่างประเทศองค์การรัฐบาลและเอกชนที่อำนวยความสะดวกด้านนำเข้าและส่งออก</p>		
<p>0114204 กลยุทธ์การส่งเสริมการตลาดแบบบูรณาการ 3(3-0-9) (Integrated Marketing Communication Strategy)</p> <p>บทบาทและความสำคัญของการส่งเสริมการตลาดแบบบูรณาการสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของการส่งเสริมการตลาดแบบบูรณาการ ประเภทต่างๆของการส่งเสริมการตลาดแบบบูรณาการกลยุทธ์การส่งเสริมการตลาดแบบบูรณาการการวางแผนและการควบคุมการส่งเสริมการตลาดแบบบูรณาการ การจัดสรรงบประมาณการวิเคราะห์ข้อมูลและการวัดประสิทธิผลของการส่งเสริมการตลาดแบบบูรณาการแผนการส่งเสริมการตลาดแบบบูรณาการ</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตร
<p>0114205 การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค 3(3-0-9)</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตร และเนื้อหารวมอยู่ใน

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>(Consumer Behavior Analysis)</p> <p>บทบาทและความสำคัญของผู้บริโภค ตัวแบบพฤติกรรม ผู้บริโภคการแบ่งกลุ่มผู้บริโภค ปัจจัยต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อการ ตัดสินใจของผู้บริโภคการวิจัยผู้บริโภค วัฒนธรรม ชั้นทาง สังคม ครอบครัว กลุ่มอ้างอิงลำดับขั้นความต้องการการจูงใจ และความเกี่ยวข้อง การรับรู้ การเรียนรู้ทัศนคติและการ เปลี่ยนแปลงทัศนคติ บุคลิกภาพ กาประมวลสารสนเทศของ ผู้บริโภคประเภทของการตัดสินใจซื้อ กระบวนการตัดสินใจ ของผู้บริโภค</p>		<p>วิชา MBA-515การจัดการ การตลาดร่วมสมัย แล้ว</p>
<p>0114206 การวิจัยการตลาด 3(3-0-9)</p> <p>(Marketing Research)</p> <p>ความสำคัญและบทบาทของการวิจัยการตลาด ประเภทของการ วิจัยการตลาดกระบวนการวิจัยการตลาดการระบุปัญหาและ วัตถุประสงค์ การออกแบบการวิจัยแหล่งข้อมูล การสุ่มตัวอย่าง การกำหนดขนาดตัวอย่าง การวัดทัศนคติผู้บริโภคสเกล ความ ถูกต้องและความเชื่อถือได้ในการวัด กระบวนการเก็บข้อมูล เครื่องมือในการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูลและการแปล ความหมายการเขียนรายงานการวิจัย</p>	-ไม่มี-	<p>- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่ มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่ เปิดหลักสูตร และเนื้อหาพร้อมอยู่ใน วิชา MBA-515การจัดการ การตลาดร่วมสมัย แล้ว</p>

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>0114207 สัมมนาหัวข้อร่วมสมัยด้านการจัดการการตลาด 3(3-0-9) (Seminar in Contemporary Topics in Marketing Management)</p> <p>การศึกษาปัญหาและ อภิปรายกลยุทธ์เกี่ยวกับการจัดการ การตลาดร่วมสมัย รวมทั้งปัญหาจริยธรรมของผู้บริหารด้าน การตลาดโดยการศึกษาจากกรณีศึกษาและเหตุการณ์จริง</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่ เปิดหลักสูตร
<p>0115201 กลยุทธ์การวางแผน สรรหา และคัดเลือก ทรัพยากรบุคคล3(3-0-9)(Strategic Human Resources Planning, Recruitment and Selection)</p> <p>แนวคิดปัจจัยพื้นฐานในการวางแผนทรัพยากรบุคคลให้เกิด ประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานวิธีการวิเคราะห์อัตรากำลังทั้ง ปริมาณและคุณภาพการวางแผนอัตรากำลังในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งศึกษา กลยุทธ์ในการสรรหาทั้งจากภายในและภายนอก องค์กร และศึกษาหลักการเทคนิคการสร้างแบบทดสอบ เทคนิคการใช้คำถามสำหรับสัมภาษณ์รวมทั้งเครื่องมือในการ คัดเลือกชนิดอื่นๆเพื่อบรรจุผู้ที่มีความสามารถเข้าปฏิบัติงาน</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่ เปิดหลักสูตร
<p>0115202ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากร มนุษย์ 3(3-0-9)(Human Resource Management</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>Information System)การบริหารฐานข้อมูลประกอบด้วย การจัดเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล และการนำข้อมูลไปใช้ใน ด้านการสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรมการประเมินการ ปฏิบัติงานและการกำหนดค่าตอบแทนเพื่อเป็นการลดต้นทุน และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้รวดเร็วยิ่งขึ้นและการใช้ โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการสร้างฐานข้อมูลเพื่อการจัดการ ทรัพยากรมนุษย์</p>		<p>เปิดหลักสูตร</p>
<p>115203 การบริหารค่าตอบแทนและการบริหารผล ปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์(3-0-9) (Strategic Compensation and Performance Management)</p> <p>แนวคิด หลักการ ทฤษฎี ในการกำหนดค่าตอบแทน การ วิเคราะห์งานการประเมินค่างาน โครงสร้างค่าจ้างและ เงินเดือนการสำรวจค่าจ้างและเงินเดือน กลยุทธ์การกำหนด ค่าจ้าง จูงใจ และสวัสดิการกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารค่าตอบแทนแนวทางการบริหารการกำหนด ค่าตอบแทนเพื่อให้สัมพันธ์กับกลยุทธ์การแข่งขันขององค์กร หลักการ ลักษณะ วิธีการกระบวนการประเมินการปฏิบัติ- งานการให้ข้อมูลย้อนกลับและการอภิปรายการประเมิน</p>	<p>-ไม่มี-</p>	<p>- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มี นักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่ เปิดหลักสูตร</p>

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
รวมทั้งการนำข้อมูลย้อนกลับที่ได้รับจากการประเมินการปฏิบัติงานไปใช้ในการตัดสินใจทางด้านค่าตอบแทน และการจัดทำแผนการปรับปรุงการปฏิบัติงานรวมทั้งนำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ระบบอื่นๆด้วย		
0115204การบริหารความรู้ 3(3-0-9) (Knowledge Management) แนวคิด หลักการบริหารความรู้ในองค์กร ทั้งความรู้ฝังลึกในคนความรู้แฝงและรู้เปิดเผย รวมทั้งศึกษาเครื่องมือในการบริหารความรู้ได้แก่การพัฒนาตนเอง การสอนงาน การเป็นพี่เลี้ยง การศึกษาจากกรณีศึกษาที่เป็นเลิศ การจัดให้มีชุมชนแห่งการปฏิบัติ การสร้างคลังข้อมูล ระบบการกระจายความรู้ การสร้างเกลียวความรู้เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยน ถ่ายโอนความรู้และการสร้างองค์ความรู้ใหม่ทั้งกับสมาชิกภายในองค์กรกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า เพื่อให้องค์กรมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมและความสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงตลอดจนศึกษายุทธศาสตร์การจัดการสินทรัพย์ทางปัญญา	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตรและเนื้อหาได้รวมอยู่ในวิชาเลือก MBA-522 องค์กรแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ในองค์กรแล้ว
0115205 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์และการพัฒนาสายงานอาชีพ 3(3-0-9)	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตร

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>(Strategic Human Resource and Career Development)</p> <p>หลักการ ทฤษฎี เทคนิคและกระบวนการในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างข้อเปรียบเทียบในการแข่งขันเทคนิคในการวางแผนและจัดทำระบบสายงานอาชีพ การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อสร้างความสามารถขององค์กร การพัฒนาความสามารถของผู้บริหารและความสามารถของพนักงานในทุกระดับขององค์กรเพื่อเสริมสร้างข้อได้เปรียบในการแข่งขันให้กับองค์กร</p>		
<p>0115206 การสัมมนาหัวข้อร่วมสมัยด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-9)</p> <p>(Seminar in Contemporary Topics in Human Resource Management)</p> <p>การศึกษาปัญหาและ อภิปรายกลยุทธ์เกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ร่วมสมัย รวมทั้งปัญหาจริยธรรมผู้บริหารทรัพยากรมนุษย์โดยการศึกษาจากกรณีศึกษาและเหตุการณ์จริง</p>	-ไม่มี-	- ยกเลิกรายวิชาเพราะรายวิชานี้ไม่มีนักศึกษาสนใจเลือกเรียนตั้งแต่เปิดหลักสูตร

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
<p>0115207 การบริหารการเปลี่ยนแปลง3(3-0-9) (Change Management) กระบวนการเปลี่ยนแปลงขององค์การอย่างมีระบบและมีการวางแผนล่วงหน้าเพื่อเพิ่มความสามารถและประสิทธิภาพขององค์การเนื้อหาวิชาครอบคลุมกระบวนการพัฒนาองค์การ การปรับปรุงองค์การในแง่ของการผสมผสานระหว่างการจูงใจทรัพยากรบุคคลและการใช้ทรัพยากรอื่นๆขององค์การให้เกิดประโยชน์สูงสุดด้านการเลือกกลยุทธ์รูปแบบและความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์การ รวมถึงปัจจัยอื่นๆที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงภายในองค์การ</p>	<p>MBA-523การบริหารการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6) (Change Management) แนวคิด หลักการทฤษฎี กระบวนการเปลี่ยนแปลงขององค์การอย่างมีระบบและการวางแผนเพื่อเพิ่มความสามารถและประสิทธิภาพขององค์การ กระบวนการพัฒนาองค์การ การปรับปรุงองค์การในแง่ของการผสมผสานระหว่างการจูงใจทรัพยากรบุคคลและการใช้ทรัพยากรอื่นๆขององค์การให้เกิดประโยชน์สูงสุด การเลือกกลยุทธ์ รูปแบบและความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์การ รวมถึงปัจจัยอื่นๆที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงภายในองค์การ Concepts, principles, theories, the process of systematic change and planning in advance to increase the capacity and efficiency of the organization; organization development process; organization improvement in terms of combining human resources motivation and other resources of the organization to maximize benefits; selection of the strategy; the form</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรหัสวิชาเพื่อแสดงถึงความ เป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขชื่อวิชาและคำอธิบาย เพื่อ ความทันสมัยของรายวิชาและให้ นักศึกษาได้เรียนรู้ แนวคิด หลักการ ทฤษฎี เพิ่มขึ้น - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิต ใน ส่วนที่เป็นชั่วโมงการศึกษาด้วย ตนเอง ที่ถูกต้อง - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจาก เดิมที่ไม่มี

หลักสูตรเดิม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558	หมายเหตุ
	and the relationships of activities both inside and outside the organization, as well as other factors affecting the change within the organization.	
หมวดวิทยานิพนธ์		
<p>0119201 วิทยานิพนธ์ 12(0-0-45) (Thesis) ค้นคว้าและศึกษาปัญหาอย่างลึกซึ้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่ศึกษาตามความสนใจของผู้เรียนภายใต้ความเห็นชอบของอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์โดยนักศึกษาจะต้องขออนุมัติโครงการวิทยานิพนธ์และเขียนวิทยานิพนธ์ตามข้อมูลที่ได้จากการรวบรวมและการวิเคราะห์แล้วนำข้อมูลมาสรุปผลและอภิปรายผลเพื่อนำเสนอต่ออาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เพื่อสอบป้องกันวิทยานิพนธ์</p>	<p>MBA-541วิทยานิพนธ์ 12(0-0-36) (Thesis) การทำกรวิจัยทางด้านการบริหารธุรกิจ โดยกระบวนการวิจัยที่เหมาะสม แสดงถึงความรู้ ความสามารถ และความคิดริเริ่ม เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพทั้งนี้ หัวข้อเรื่องที่จะศึกษาดังกล่าวจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อนที่จะดำเนินการค้นคว้า Business research by using an appropriated research process to show that the researcher has the knowledge, capability to create an academic and professional progress in the field of business; the title of study to be prior approved by the advisor.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรหัสวิชาเพื่อแสดงถึงความ เป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขคำอธิบายเพื่อให้ครอบคลุม และแสดงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนยิ่งขึ้น - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิต ใน ส่วนที่เป็นชั่วโมงการศึกษาด้วยตนเอง ที่ถูกต้อง - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจาก เดิมที่ไม่มี

หลักสูตรเดิม ฉบับ พ.ศ.2554	หลักสูตรปรับปรุง ฉบับ พ.ศ.2558	หมายเหตุ
หมวดการค้นคว้าอิสระ		
<p>0118201 การศึกษาค้นคว้าแบบอิสระ 3(0-0-45) Independent Study</p> <p>ค้นคว้าและศึกษาปัญหาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่ศึกษาตามความสนใจของผู้เรียนภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาโดยนักศึกษาจะต้องเสนอโครงร่างของเนื้อหาที่สนใจจะศึกษาพร้อมทั้งเอกสารอ้างอิงให้อาจารย์ที่ปรึกษาเห็นชอบส่งผลการศึกษาอิสระที่สมบูรณ์และสอบป้องกันการศึกษาค้นคว้าอิสระภายในเวลาที่กำหนด</p>	<p>MBA-551 การค้นคว้าแบบอิสระ 6(0-0-18) (Independent Study)</p> <p>การศึกษาค้นคว้าประเด็นปัญหาทางบริหารธุรกิจ ตามที่ได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ โดยใช้ระเบียบวิธีการวิจัยที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ</p> <p>An investigation of business problems which was approved by the advisor and using by using an appropriated research methodology to create an academic and professional progress in the field of business.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - แก้ไขรหัสวิชาเพื่อแสดงถึงความ เป็นรายวิชาของหลักสูตร - แก้ไขคำอธิบายเพื่อให้ครอบคลุม และแสดงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนยิ่งขึ้น - แก้ไขรายละเอียดหน่วยกิต ใน ส่วนที่เป็นชั่วโมงการศึกษาด้วยตนเอง ที่ถูกต้อง - เพิ่มคำอธิบายภาษาอังกฤษจาก เดิมที่ไม่มี

